

Umowa Nr-082-.../20...

zawarta w dniu pomiędzy:

Polskim Komitetem Normalizacyjnym z siedzibą w Warszawie, ul. Świętokrzyska 14, NIP: 525 100 88 69, REGON: 010415408, reprezentowanym przez dr inż. Tomasza Schweitzera – Prezesa, zwanym dalej **PKN**

a

....., reprezentowanym przez, zwanym dalej **Wnioskującym**.

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest:

- 1) przeprowadzenie przez PKN postępowania związanego z certyfikacją wyrobu na warunkach określonych w § 2 i wydanie certyfikatu zgodności z Polską Normą, zwanego dalej certyfikatem PN, na warunkach określonych w § 3
- 2) udzielenie prawa do posługiwania się Znakiem Zgodności z Polską Normą, zwanym dalej Znakiem PN, na warunkach określonych w § 4
- 3) sprawowanie przez PKN nadzoru nad wydanym certyfikatem PN na warunkach określonych w § 5.

§ 2

Postępowanie związane z certyfikacją

1. Postępowanie związane z certyfikacją, zwane dalej postępowaniem, ma na celu wykazanie, że:
 - 1) przedmiot certyfikacji tj., zwany dalej wyrobem, spełnia wymagania Polskiej Normy nr referencyjny, zwanej dalej normą oraz
 - 2) Wnioskujący jest w stanie zapewnić w okresie ważności certyfikatu PN ciągłość zgodności wyrobu z wymaganiami normy.
2. Postępowanie zostanie zrealizowane w dwóch etapach:
 - 1) Etap 1 – analiza dokumentacji przekazanej przez Wnioskującego obejmującej:
 - a) raport z badań wyrobu, sporządzony przez akredytowane laboratorium (lub laboratorium uznane przez PKN za kompetentne), potwierdzający, że wyrób spełnia wszystkie wymagania normy
 - b) dokumenty dotyczące zapewnienia ciągłości zgodności wyrobu z wymaganiami normy (np. procedury, instrukcje, schematy produkcji wyrobu, opis procesu technologicznego itp.)

- c) kopie ważnych certyfikatów wdrożonych Systemów i stosowanych dobrych praktyk¹, jeśli Wnioskujący je posiada
 - d) wszystkie inne dokumenty uznane przez Wnioskującego za istotne dla procesu certyfikacji, w tym informacje o reklamacjach dotyczących wyrobu.
- 2) Etap 2 – badanie audytowe przeprowadzone przez PKN w siedzibie Wnioskującego, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Postępowanie zostanie przeprowadzone w następujących terminach:
- 1) Etap 1 – w terminie 7 dni od daty otrzymania kompletnej dokumentacji potwierdzającej zgodność wyrobu z wymaganiami normy oraz zdolność Wnioskującego do ciągłego zapewnienia zgodności wyrobu z wymaganiami normy z zastrzeżeniem, że Wnioskujący dostarczy dokumentację w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy
 - 2) Etap 2 - w terminie uzgodnionym przez Strony, jednak nie później niż 21 dni od zakończenia Etapu 1, na podstawie „Programu audytu”, udostępnionego Wnioskującemu co najmniej 7 dni od planowanego terminu badania audytowego.
4. PKN odstąpi od prowadzenia Etapu 2 postępowania związanego z certyfikacją, jeżeli Wnioskujący:
- 1) podlega regularnym audytom, prowadzonym przez akredytowaną jednostkę certyfikującą, obejmującym swoim zakresem proces produkcji wyrobu i/lub wprowadzania go do obrotu oraz
 - 2) dostarczy do PKN stosowny raport z ostatniego audytu przeprowadzonego przez tę jednostkę w terminie uzgodnionym przez Strony jednak nie później niż 21 dni od podpisania niniejszej umowy.
5. W terminie 14 dni od przeprowadzenia Etapu 2, PKN przekaże Wnioskującemu Raport z postępowania związanego z certyfikacją.
6. W przypadku stwierdzenia niezgodności, uniemożliwiających przyznanie certyfikatu PN, zostaną one przedstawione i opisane w Raporcie.
7. Wnioskujący w terminie uzgodnionym przez Strony podejmie działania korygujące i przedstawi PKN dowody potwierdzające usunięcie niezgodności, o których mowa w ust. 6.
8. W przypadku nieusunięcia przez Wnioskującego niezgodności, o których mowa w ust. 6, stosownie do zasad określonych w ust. 7, PKN odmawia przyznania certyfikatu.

§ 3

Certyfikat PN

1. Certyfikat PN zostanie przyznany Wnioskującemu po spełnieniu następujących warunków określonych w normie, o której mowa w § 2 ust. 1, oraz umowie:
- 1) przeprowadzone zostały wszystkie badania przewidziane w normie przez laboratorium akredytowane lub inne uznane przez PKN za kompetentne

¹ Przykładowo: ISO 9001, Wewnętrzne Systemy Kontroli (WSK), Zakładowa Kontrola Produkcji (ZKP), ISO 14001, PN-N-18001, OHSAS 18001, ISO 22000, HACCP, GHP, GMP, IFS, BRC itp.

- 2) wyniki wszystkich badań są pozytywne i potwierdzają zgodność wyrobu z wymaganiami normy
 - 3) PKN potwierdził, że proces produkcji i wprowadzania wyrobu do obrotu lub udostępniania na rynku gwarantują zachowanie ciągłości zgodności z wymaganiami normy
 - 4) nie stwierdzono w Raporcie z postępowania niezgodności lub zostały usunięte stosownie do zapisów § 2 ust. 7
 - 5) Wnioskujący wniósł opłaty w wysokości okresowej w § 7 ust. 1.
2. Certyfikat PN zostanie wydany i przestany do Wnioskującego w ciągu 3 dni od jego przyznania.
 3. Wydany przez PKN certyfikat PN jest ważny przez trzy lata od jego przyznania i może być odnowiony na kolejne trzy lata (lub pięć lat) zgodnie z decyzją Wnioskującego, po podpisaniu odrębnej umowy.
 4. PKN dokonuje rejestracji certyfikatu PN i jego upublicznienia poprzez umieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej PKN.
 5. Z dniem wydania certyfikatu PN, Wnioskujący staje się jego Posiadaczem.
 6. Certyfikat PN opatrzony jest hologramem, którego wyłącznym dysponentem jest PKN.
 7. Wnioskujący jest zobowiązany do pisemnego informowania PKN o wszystkich okolicznościach związanych z posiadaniem przez niego certyfikatem PN mogących mieć wpływ na jego ważność, w szczególności o:
 - 1) negatywnych wynikach auditów prowadzonych przed akredytowaną jednostką certyfikującą lub negatywnych wynikach kontroli organów wyspecjalizowanych
 - 2) zmianach w wyrobie, procesie produkcyjnym lub wprowadzeniu nowej technologii mogących mieć wpływ na zgodność wyrobu z wymaganiami określonymi w normie
 - 3) podjętych działaniach korygujących
 - 4) zmiany swojego statusu prawnego, nazwy i adresu siedziby.

§ 4

Prawo do posługiwania się Znakiem PN

1. Po spełnieniu warunków określonych w § 3 ust. 1 Wnioskujący, w okresie ważności certyfikatu PN, uzyskuje prawo do oznakowania wyrobu Znakiem PN oraz posługiwania się Znakiem PN w dokumentach dotyczących tego wyrobu a także w dokumentach promocyjnych i reklamowych z jednoznacznym wskazaniem, że Znak PN dotyczy wyrobu objętego certyfikatem PN.
2. Wnioskujący będzie stosował wzór Znaku PN, który zostanie przekazany Wnioskującemu przez PKN w formie elektronicznej wraz z certyfikatem PN.
3. Wraz ze Znakiem PN, o którym mowa w ust. 2, Wnioskujący może umieścić dodatkowe informacje o normie (np. numer normy, nazwę wyrobu lub grupy wyrobów), spełnienie której zostało potwierdzone posiadaniem certyfikatem PN. Treść i sposób jej prezentacji tych informacji Wnioskujący uzgadnia z PKN.

4. Wnioskujący ponosi pełną odpowiedzialność cywilnoprawną za wszystkie działania własne lub podjęte z własnej inicjatywy bez uzgodnienia z PKN związane z wykorzystaniem Znaku PN w sposób inny niż dopuszczony niniejszą umową.
5. PKN jest wyłącznym dystrybutorem Znaku PN.

§ 5

Nadzór nad wydanym certyfikatem PN

1. Strony ustalają, że w okresie ważności certyfikatu PN, PKN będzie sprawował nadzór nad wydanym certyfikatem i przeprowadzi co najmniej jeden audit nadzoru w każdym roku obowiązywania certyfikatu PN z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Audit nadzoru powinien odbyć się nie później niż 12 miesięcy od przyznania certyfikatu PN lub ostatnio przeprowadzonego auditu nadzoru z zastrzeżeniem ust. 3.
3. PKN odstąpi od prowadzenia auditu nadzoru, jeżeli Wnioskujący:
 - 1) podlega regularnym audytom, wykonywanym przez akredytowaną jednostkę certyfikującą, które obejmują swoim zakresem proces produkcji wyrobu i wprowadzania go do obrotu oraz
 - 2) dostarczy do PKN:
 - a) stosowny raport z auditu przeprowadzonego przez tę jednostkę oraz
 - b) wszystkie wyniki badań przeprowadzonych przez laboratorium akredytowane (lub uznane przez PKN za kompetentne) w danym roku ważności certyfikatu PNw terminie uzgodnionym przez Strony, jednak nie później niż 12 miesięcy od przyznania certyfikatu PN, odpowiednio w każdym roku jego ważności.

§ 6

Zawieszenie lub cofnięcie certyfikatu PN i prawa posługiwania się Znakiem PN

1. Certyfikat PN jest zawieszany w przypadku:
 - 1) stwierdzenia podczas auditu nadzoru niezgodności z kryteriami będącymi podstawą wydania certyfikatu PN
 - 2) stwierdzenia niezgodności wyrobu z wymaganiami normy i braku pozytywnych wyników badań laboratoryjnych
 - 3) nieprzeprowadzenia auditu nadzoru z powodu okoliczności leżących po stronie Wnioskującego co najmniej raz w każdym roku ważności certyfikatu PN lub nieprzekazania raportu z ostatniego auditu jednostki certyfikującej, stosownie do zasad określonych w § 5 ust. 3
 - 4) braku wniesienia opłaty z tytułu sprawowania nadzoru nad wydanym certyfikatem PN.
2. O zawieszeniu certyfikatu PN, PKN informuje Wnioskującego wzywając go jednocześnie do podjęcia działań mających na celu usunięcie okoliczności uniemożliwiających utrzymanie ważności certyfikatu PN.

3. Wezwanie, o którym mowa w ust. 2, zawiera termin wyznaczony na usunięcie nieprawidłowości lub podjęcie działań umożliwiających wznowienie certyfikatu PN.
4. PKN cofa certyfikat PN oraz prawo posługiwania się Znakiem PN w następujących przypadkach:
 - 1) po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 3
 - 2) po rozwiązaniu przez Wnioskującego umowy w sposób o którym mowa w § 10 ust. 2
5. W przypadku cofnięcia certyfikatu PN oraz prawa posługiwania się Znakiem PN, Posiadacz certyfikatu PN zwraca go PKN oraz ma obowiązek usunięcia na swój koszt Znak PN z wyrobów wprowadzonych do obrotu oraz wszelkich dokumentów dotyczących tego wyrobu a także zaprzestania jego stosowania w bieżącej działalności.

§ 7

Opłaty

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i ust. 2, Wnioskujący zapłaci PKN wynagrodzenie netto PLN (słownie zł:) powiększone o należny podatek VAT.
2. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 3, Wnioskujący zapłaci PKN każdorazowo w drugim i trzecim roku ważności certyfikatu wynagrodzenie netto PLN (słownie zł:) powiększone o należny podatek VAT.
3. W przypadku auditu, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 2 oraz w § 4 ust. 1 doliczane są rzeczywiste koszty podróży i pobytu auditorów tj. przejazdy pociągiem (z miejscówką, miejscem sypialnym), samochodem prywatnym lub przeloty samolotem (po uzgodnieniu z Wnioskującym), zakwaterowanie, wyżywienie oraz przejazdy lokalne na podstawie wystawionych faktur według poniesionych kosztów.
4. Wnioskujący zapłaci PKN wynagrodzenie określone w ust. 1, 2 i 3 (jeśli ma zastosowanie) przelewem na rachunek bankowy PKN wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Wnioskującego. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia przez bank należnością rachunku Wnioskującego.
5. Przerwanie postępowania, o którym mowa § 2 ust 2 lub auditu nadzoru, o którym mowa w § 5 ust. 1 i ust. 2, z przyczyn leżących po stronie Wnioskującego lub jego negatywny rezultat, skutkujące odpowiednio nieprzyznaniem certyfikatu PN lub jego cofnięciem oraz odebraniem prawa posługiwania się Znakiem PN – nie zwalniają Wnioskującego z zapłaty za wykonane przez PKN prace.

§ 8

Zasady poufności

1. PKN zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności przez czas nieoznaczony wszelkich informacji i danych uzyskanych od Wnioskującego w związku z realizacją niniejszej umowy i zobowiązuje się nie wykorzystywać tych informacji i danych do jakichkolwiek innych celów bez zgody Wnioskującego. Zobowiązanie to nie dotyczy wypadków przewidzianych obowiązującym prawem.
2. PKN zobowiązuje się, że przy wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy:

- 1) nie będzie zapoznawał się z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp. nie związanymi z realizacją niniejszej umowy,
 - 2) nie będzie udostępniał, rozpowszechniał i przekazywał w jakiegokolwiek formie informacji poufnych obejmujących nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne Wnioskującego, przekazane na piśmie, ustnie, w formie elektronicznej lub jakiegokolwiek innej, które są opisane jako poufne,
 - 3) nie będzie korzystał z żadnych informacji poufnych dla swojego własnego pożytku ani dla żadnych innych celów poza wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy,
 - 4) podejmie wszelkie uzasadnione środki celem zachowania poufności,
 - 5) nie będzie informował osób trzecich o danych objętych nakazem poufności; za osobę trzecią uważa się osoby nie wykonujące pracy lub usług na rzecz Wnioskującego.
3. PKN będzie mógł wykorzystać informację o fakcie realizacji niniejszej umowy w materiałach reklamowych i referencyjnych.

§ 9

Skargi i odwołania

1. Wnioskującemu przysługuje prawo wniesienia skargi/odwołania do Dyrektora Wydziału Certyfikacji PKN w sprawach dotyczących sposobu przeprowadzania postępowania związanego z certyfikacją, w tym prawo wniesienia skargi dotyczącej pracy audytorów.
2. W przypadku zaistnienia kwestii spornych między Wnioskującym a PKN, Wnioskujący może, po wyczerpaniu możliwości określonych w ust. 1., zwrócić się w terminie 14 dni od otrzymania decyzji Dyrektora, do Prezesa PKN o ostateczne rozstrzygnięcie sporu.
3. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozpatrywane będą w sposób polubowny, a w przypadku, gdyby nie doszło w terminie trzech miesięcy do polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy według siedziby PKN.
4. W procesie rozpatrywania skarg/odwołań na wszystkich etapach postępowania przestrzegane są zasady poufności.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Umowę zawiera się na czas ważności certyfikatu PN, o którym mowa w § 3.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.

5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

6. Upoważnionymi do kontaktów w ramach realizacji niniejszej umowy są:

1) Ze strony Wnioskującego:

.....; e-mail:; nr tel.

.....; e-mail:; nr tel.

2) Ze strony PKN:

.....; e-mail:; nr tel.

.....; e-mail:; nr tel.

Prezes
Polskiego Komitetu Normalizacyjnego

.....
.....

dr inż. Tomasz Schweitzer

.....