

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 roku poz. 2164, z późn. zm.)

Przedmiot zamówienia: **Dostawa urządzeń komputerowych.**

CPV – 30200000-1 urządzenia komputerowe

CPV – 30213100-6 komputery przenośne

Zamawiający:

Polski Komitet Normalizacyjny

ul. Świętokrzyska 14B

00-050 Warszawa

NIP: 525-10-08-869

REGON: 010415408

Zatwierdzam:

Prezes

Polskiego Komitetu Normalizacyjnego

/-/ Tomasz Schweitzer¹

¹ Podpis elektroniczny weryfikowany certyfikatem kwalifikowanym.

SPIS TREŚCI

Rozdział 1	Informacje ogólne	3
Rozdział 2	Opis przedmiotu zamówienia.....	4
Rozdział 3	Termin realizacji zamówienia.....	12
Rozdział 4	Warunki udziału w postępowaniu.....	12
Rozdział 5	Ocena ofert	25
Rozdział 6	Podwykonawstwo.....	29
Rozdział 7	Środki ochrony prawnej	29
Załącznik nr 1	- Wzór formularza oferty wraz z załącznikami	31
Załącznik nr 2	– Wzór umowy	39
Załącznik nr 3	do SIWZ – wzór wykazu dostaw.....	52
Załącznik nr 4	do SIWZ - wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej	53
Załącznik nr 5	do SIWZ - wzór informacji o oferowanych urządzeniach komputerowych	54

Rozdział 1 Informacje ogólne

1. Polski Komitet Normalizacyjny z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 14B zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa urządzeń komputerowych**, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 roku poz. 2164, z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą”.
2. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
8. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ dokonywane będą w złotych polskich.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ lub w razie jakichkolwiek wątpliwości co do interpretacji postanowień SIWZ stosuje się przepisy Ustawy lub aktów wykonawczych do Ustawy.

Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem: komputery stacjonarne, komputery przenośne i mikrokomputery. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony transportem i na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 14B.

1. Wymagania ogólne:

- 1.1.** Opis przedmiotu zamówienia zawiera minimalne wymagania, co oznacza, że Wykonawca może zaoferować urządzenia o lepszych parametrach. Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych przez Zamawiającego. Wykazanie równoważności dostawy (zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP) spoczywa na Wykonawcy). W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca musi w ofercie przedstawić, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego.
- 1.2.** Oferta musi zawierać informację o oferowanych urządzeniach z podaniem producenta, modelu lub nr katalogowego, a także specyfikację techniczną potwierdzającą spełnienie minimalnych wymagań określonych w SIWZ – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ..
- 1.3.** Dostarczany sprzęt musi być sprzętem fabrycznie nowym i nieużywanym, pozbawionym wad technicznych
- 1.4.** Całość dostarczonego sprzętu musi być objęta gwarancją opartą o świadczenia gwarancyjne producenta – do oferty należy dostarczyć oświadczenie producenta sprzętu (lub autoryzowanego przez niego podmiotu realizującego serwis), że w przypadku niewywiązania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.
- 1.5.** W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego – do oferty należy załączyć oświadczenie podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu.
- 1.6.** Zaoferowany sprzęt musi posiadać certyfikat zgodności z zainstalowanym system operacyjnym - do oferty należy załączyć certyfikat.
- 1.7.** Zaoferowany sprzęt musi posiadać deklarację zgodności CE. Do oferty należy załączyć deklarację zgodności CE.

1.8. Producent sprzętu musi posiadać certyfikat systemu zarządzania jakością zgodny z PN-EN ISO 9001:2009 lub innymi powszechnie uznawanymi w Unii Europejskiej – do oferty należy załączyć certyfikat.

1.9. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, oraz wykaz autoryzowanych punktów serwisowych, świadczących usługi w okresie gwarancyjnym. Wszystkie wyżej wymienione dokumenty przekazane zostaną w polskiej wersji językowej.

2. Wymagania szczegółowe:

Wykonawca dostarczy sprzęt zgodny z wymaganiami zamieszczonymi w tabelach poniżej.

2.1. Komputery stacjonarne

Wykonawca dostarczy 100 zestawów komputerowych typu desktop, wyposażonych w jednostkę centralną, monitor, klawiaturę i mysz.

L.p.	Parametr urządzenia	Wymagania minimalne
1.	Obudowa komputera	<ul style="list-style-type: none">• typu Small Form Factor, min. 1 wnęki na dyski twarde 3,5" , min 1 wnęka na napęd optyczny• Złącza dostępne z przodu obudowy: min 2x USB 3.0, gniazdo słuchawkowe,• Złącza dostępne z tyłu obudowy: min 4x USB, gniazdo słuchawkowe, LAN, min 2 wyjścia z karty graficznej
2.	Procesor	<ul style="list-style-type: none">• 1 procesor min. dwurdzeniowy, czterowątkowy, taktowanie min 3,3 GHz,• wydajność potwierdzona oceną CPU (Passmark CPU Mark) min 3600 punktów zgodnie z tabelą wyników rankingu CPU Benchmarks dostępną na stronie: https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php), parametr dodatkowo punktowany
3.	Płyta główna	<ul style="list-style-type: none">• Wyprodukowana przez producenta komputera, trwale oznaczona znakiem firmowym producenta,• Min ilość złącz na płycie głównej: min 2 gniazda DDR3 lub DDR4, min 2 porty SATA• Zgodna z TPM (Trusted Platform Module)
4.	Pamięć RAM	<ul style="list-style-type: none">• Min 4 GB DDR3 lub DDR4 parametr dodatkowo punktowany• Możliwość rozbudowy min do 16 GB
5.	Dysk twardy	<ul style="list-style-type: none">• Min 1x HDD magnetyczny 7200 obr/min o pojemności min 250 GB parametr dodatkowo punktowany
6.	Karta graficzna	<ul style="list-style-type: none">• karta graficzna zintegrowana z procesorem,• Minimum 2 wyjścia z karty graficznej:<ul style="list-style-type: none">- 1x VGA lub HDMI- 1x DVI lub DisplayPort
7.	Monitor	<ul style="list-style-type: none">• matryca IPS, rozmiar min 23", technologia LED, powłoka antyodblaskowa

		<ul style="list-style-type: none"> rozdzielczość 1920x1080 lub wyższa, czas reakcji max 8ms, kontrast statyczny min 1000:1, jasność min 200 cd/m2, min. złącza: <ul style="list-style-type: none"> - 1x VGA, - 1x DisplayPort lub HDMI zgodność ze standardem TCO i EnergyStar regulacja wysokości i kąta nachylenia min 2 porty USB
8.	Łączność	<ul style="list-style-type: none"> zintegrowana karta sieciowa Gigabit Ethernet
9.	Karta dźwiękowa	<ul style="list-style-type: none"> zintegrowana, zgodna z HD
10.	Napęd optyczny	<ul style="list-style-type: none"> nagrywarka DVD +/- RW o prędkości zapisu min 8x
11.	Dodatkowe wyposażenie	<ul style="list-style-type: none"> klawiatura przewodowa USB z układem klawiszy US mysz laserowa, przewodowa USB (min 4 przyciski + rolka)
12.	Oprogramowanie:	<ul style="list-style-type: none"> System operacyjny: Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważny (kryteria równoważności: bezpieczeństwo, stabilność i wydajność wraz z obsługą: Active Directory oraz .NET Framework 4.5). Wykonawca oferując oprogramowanie równoważne zapewni kompatybilność (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) z wykorzystywanymi przez zamawiającego rozwiązaniami (zwłaszcza w kontekście udziałów sieciowych i uprawnień do nich) wykorzystującymi oprogramowanie Microsoft Server w oparciu o system domen MS Active Directory w środowisku LAN. Jeśli ze względu na zaoferowane oprogramowanie zaistnieje konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów (w szczególności na zamianę konfiguracji usług sieciowych, szkolenie pracowników, zwiększenie dotychczasowej czasochłonności przygotowania stanowisk komputerowych) niezbędnych do sprawnego funkcjonowania stacji roboczych w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca wraz ze szkoleniem certyfikowanym dla użytkowników oraz administratorów, w wymiarze 40 godzin, dołączony nośnik z systemem Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnym. Nośnik ze sterownikami dla podzespołów komputera dla systemu Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnego
13.	Gwarancja:	<ul style="list-style-type: none"> 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, naprawa u Zamawiającego, termin skutecznej naprawy w następnym dniu roboczym od zarejestrowania zgłoszenia, dostępność serwisu 8h/dobę w dni robocze tygodnia, Gwarancja na dyski twarde obejmująca pozostawienie uszkodzonych dysków u Zamawiającego jako jego własność - wymagane oświadczenie podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu.

		<ul style="list-style-type: none"> • Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta
--	--	--

2.2. Komputery przenośne 14".

Wykonawca dostarczy 2 komputery przenośne o przekątnej ekranu 14".

L.p.	Parametr urządzenia	Wymagania minimalne
1.	Ekran	<ul style="list-style-type: none"> • Przekątna ekranu od 14" do 14,1" LED, z powłoką przeciwoodblaskową, • rozdzielczość min 1366x768
2.	Procesor	<ul style="list-style-type: none"> • 1 procesor min. dwurdzeniowy, czterowątkowy, taktowanie min 2,3 GHz, • wydajność potwierdzona oceną CPU (Passmark CPU Mark) min 4000 punktów zgodnie z tabelą wyników rankingu CPU Benchmarks dostępną na stronie: (https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php),
3.	Pamięć RAM	<ul style="list-style-type: none"> • Min 8 GB DDR3 1600 MHz • Możliwość rozbudowy min do 16GB
4.	Dysk twardy	<ul style="list-style-type: none"> • Min 1x SSD o pojemności min 250 GB
5.	Karta graficzna	<ul style="list-style-type: none"> • Obsługa DirectX 11, Shader Model 5.0 • Złącza minimum: <ul style="list-style-type: none"> - 1x VGA, - 1x HDMI lub DisplayPort
6.	Łączność	<ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana karta sieciowa Gigabit Ethernet ze złączem RJ 45 • Zintegrowana karta sieci bezprzewodowej standardy IEEE 802.11 b/g/n • Bluetooth 4.0
7.	Dźwięk	<ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana karta dźwiękowa, zgodna z HD • wbudowany mikrofon • wbudowane głośniki
8.	Napęd optyczny	<ul style="list-style-type: none"> • nagrywarka DVD +/- RW o prędkości zapisu min 8x (dopuszczalny jest napęd zewnętrzny USB)
9.	Klawiatura	<ul style="list-style-type: none"> • układ klawiszy US
10.	Urządzenia wskazujące	<ul style="list-style-type: none"> • TouchPad • TrackPoint
11.	Porty we/wy	<ul style="list-style-type: none"> • Min 2x USB 3.0, gniazdo słuchawkowe, wbudowany czytnik kart SmartCard • Wbudowana kamera internetowa
12.	Dodatkowe wyposażenie:	<ul style="list-style-type: none"> • mysz laserowa, bezprzewodowa USB (min 2 przyciski + rolka, łączność za pomocą dedykowanego odbiornika bezprzewodowego) • torba do przenoszenia laptopa, klasa business • ładowarka sieciowa dostosowana do zasilania 230V 50Hz
13.	Oprogramowanie:	<ul style="list-style-type: none"> • System operacyjny: Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważny (kryteria

		<p>równoważności: bezpieczeństwo, stabilność i wydajność wraz z obsługą: Active Directory oraz .NET Framework 4.5). Wykonawca oferując oprogramowanie równoważne zapewni kompatybilność (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) z wykorzystywanymi przez zamawiającego rozwiązaniami (zwłaszcza w kontekście udziałów sieciowych i uprawnień do nich) wykorzystującymi oprogramowanie Microsoft Server w oparciu o system domen MS Active Directory w środowisku LAN. Jeśli ze względu na zaoferowane oprogramowanie zaistnieje konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów (w szczególności na zamianę konfiguracji usług sieciowych, szkolenie pracowników, zwiększenie dotychczasowej czasochłonności przygotowania stanowisk komputerowych) niezbędnych do sprawnego funkcjonowania stacji roboczych w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca wraz ze szkoleniem certyfikowanym dla użytkowników oraz administratorów, w wymiarze 40 godzin, dołączony nośnik z systemem Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnym.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nośnik ze sterownikami dla podzespołów komputera dla systemu Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnego
14.	Gwarancja:	<ul style="list-style-type: none"> • 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, naprawa u Zamawiającego, termin skutecznej naprawy w następnym dniu roboczym od zarejestrowania zgłoszenia, dostępność serwisu 8h/dobę w dni robocze tygodnia • Gwarancja na dyski twarde obejmująca pozostawienie uszkodzonych dysków u Zamawiającego jako jego własność - wymagane oświadczenie podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu. • Gwarancja na baterię min 12 miesięcy

2.3. Laptopy 12".

Wykonawca dostarczy jeden komputer przenośny o przekątnej ekranu 12".

L.p.	Parametr urządzenia	Wymagania minimalne
1.	Ekran:	<ul style="list-style-type: none"> • Przekątna ekranu od 12" do 12,5" LED, z powłoką przeciwoodblaskową, • rozdzielczość min 1366 x 768
2.	Procesor	<ul style="list-style-type: none"> • 1 procesor min. dwurdzeniowy, czterowątkowy, taktowanie min 2,3 GHz, • wydajność potwierdzona oceną CPU (Passmark CPU

		Mark) min 4000 punktów zgodnie z tabelą wyników rankingu CPU Benchmarks dostępną na stronie: (https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php),
3.	Pamięć RAM:	<ul style="list-style-type: none"> • Min 8 GB DDR3 1600 • Możliwość rozbudowy min do 16GB
4.	Dysk twardy:	Min 1x SSD o pojemności min 250 GB
5.	Karta graficzna:	<ul style="list-style-type: none"> • Obsługa DirectX 11, Shader Model 5.0 • Złącza minimum: <ul style="list-style-type: none"> - 1x HDMI lub DisplayPort
6.	Łączność	<ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana karta sieciowa Gigabit Ethernet ze złączem RJ 45 • Zintegrowana karta sieci bezprzewodowej standardy IEEE 802.11 b/g/n • Bluetooth 4.0
7.	Dźwięk	<ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana karta dźwiękowa, zgodna z HD • wbudowany mikrofon • wbudowane głośniki
8.	Napęd optyczny:	<ul style="list-style-type: none"> • nagrywarka DVD +/- RW o prędkości zapisu min 8x (dopuszczalny jest napęd zewnętrzny USB)
9.	Klawiatura	<ul style="list-style-type: none"> • układ klawiszy US
10.	Urządzenia wskazujące:	<ul style="list-style-type: none"> • TouchPad • TrackPoint
11.	Porty we/wy:	<ul style="list-style-type: none"> • Min 2x USB 3.0, gniazdo słuchawkowe, wbudowany czytnik kart SmartCard • Wbudowana kamera internetowa • Złącze do dedykowanej stacji dokującej
12.	Dodatkowe wyposażenie:	<ul style="list-style-type: none"> • mysz laserowa, bezprzewodowa USB (min 2 przyciski + rolka, łączność za pomocą dedykowanego odbiornika bezprzewodowego) • torba do przenoszenia laptopa, klasa bussines • Ładowarka sieciowa dostosowana do zasilania 230V 50Hz
13.	Oprogramowanie:	<ul style="list-style-type: none"> • System operacyjny: Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważny (kryteria równoważności: bezpieczeństwo, stabilność i wydajność wraz z obsługą: Active Directory oraz .NET Framework 4.5). Wykonawca oferując oprogramowanie równoważne zapewni kompatybilność (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) z wykorzystywanymi przez zamawiającego rozwiązaniami (zwłaszcza w kontekście udziałów sieciowych i uprawnień do nich) wykorzystującymi oprogramowanie Microsoft Server w oparciu o system domen MS Active Directory w środowisku LAN. Jeśli ze względu na zaoferowane oprogramowanie zaistnieje konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów (w szczególności na zamianę konfiguracji usług sieciowych, szkolenie pracowników, zwiększenie dotychczasowej czasochłonności przygotowania

		<p>stanowisk komputerowych) niezbędnych do sprawnego funkcjonowania stacji roboczych w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca wraz ze szkoleniem certyfikowanym dla użytkowników oraz administratorów, w wymiarze 40 godzin, dołączony nośnik z systemem Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnym.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nośnik ze sterownikami dla podzespołów komputera dla systemu Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnego
14.	Gwarancja:	<ul style="list-style-type: none"> • 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, naprawa u Zamawiającego, termin skutecznej naprawy w następnym dniu roboczym od zarejestrowania zgłoszenia, dostępność serwisu 8h/dobę w dni robocze tygodnia • Gwarancja na dyski twarde obejmująca pozostawienie uszkodzonych dysków u Zamawiającego jako jego własność - wymagane oświadczenie podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu. • Gwarancja na baterię min 12 miesięcy

2.4. Mikrokomputery

Wykonawca dostarczy 5 komputerów typu MikroPC, wyposażonych w jednostkę centralną, klawiaturę i mysz.

L.p.	Parametr urządzenia	Wymagania minimalne
1.	Obudowa komputera	<ul style="list-style-type: none"> • typu Micro (MiniPC), • Złącza dostępne z przodu obudowy: min 2x USB 3.0
2.	Procesor	<ul style="list-style-type: none"> • 1 procesor min. dwurdzeniowy, czterowątkowy, taktowanie min 3 GHz, • wydajność potwierdzona oceną CPU (Passmark CPU Mark) min 4700 punktów zgodnie z tabelą wyników rankingu CPU Benchmarks dostępną na stronie: (https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php),
3.	Płyta główna:	<ul style="list-style-type: none"> • Wyprodukowana przez producenta komputera, trwale oznaczona znakiem firmowym producenta,
4.	Pamięć RAM:	<ul style="list-style-type: none"> • Min 4 GB DDR3 lub DDR4 • Możliwość rozbudowy min do 8GB
5.	Dysk twardy:	<ul style="list-style-type: none"> • Min 1x SSD o pojemności min 120 GB max. 130 GB
6.	Karta graficzna:	<ul style="list-style-type: none"> • karta graficzna zintegrowana z procesorem, • Złącza minimum: - 1x HDMI lub DisplayPort
7.	Łączność	<ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana karta sieciowa Gigabit Ethernet ze złączem RJ 45 • Zintegrowana karta sieci bezprzewodowej standardy IEEE 802.11 b/g/n
8.	Karta dźwiękowa:	<ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana, zgodna z HD

9.	Napęd optyczny:	<ul style="list-style-type: none"> • nagrywarka DVD +/- RW o prędkości zapisu min 8x (dopuszczalny jest napęd zewnętrzny USB)
10.	Dodatkowe wyposażenie:	<ul style="list-style-type: none"> • klawiatura przewodowa USB z układem klawiszy US • mysz laserowa, przewodowa USB (min 4 przyciski + rolka)
11.	Oprogramowanie:	<ul style="list-style-type: none"> • System operacyjny: Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważny (kryteria równoważności: bezpieczeństwo, stabilność i wydajność wraz z obsługą: Active Directory oraz .NET Framework 4.5). Wykonawca oferując oprogramowanie równoważne zapewni kompatybilność (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) z wykorzystywanymi przez zamawiającego rozwiązaniami (zwłaszcza w kontekście udziałów sieciowych i uprawnień do nich) wykorzystującymi oprogramowanie Microsoft Server w oparciu o system domen MS Active Directory w środowisku LAN. Jeśli ze względu na zaoferowane oprogramowanie zaistnieje konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów (w szczególności na zamianę konfiguracji usług sieciowych, szkolenie pracowników, zwiększenie dotychczasowej czasochłonności przygotowania stanowisk komputerowych) niezbędnych do sprawnego funkcjonowania stacji roboczych w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca wraz ze szkoleniem certyfikowanym dla użytkowników oraz administratorów, w wymiarze 40 godzin, dołączony nośnik z systemem Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnym. • Nośnik ze sterownikami dla podzespołów komputera dla systemu Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnego
12.	Gwarancja:	<ul style="list-style-type: none"> • 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, naprawa u Zamawiającego, termin skutecznej naprawy w następnym dniu roboczym od zarejestrowania zgłoszenia, dostępność serwisu 8h/dobę w dni robocze tygodnia, • Gwarancja na dyski twarde obejmująca pozostawienie uszkodzonych dysków u Zamawiającego jako jego własność - wymagane oświadczenie podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu. • Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta

Rozdział 3 Termin realizacji zamówienia

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w nieprzekraczalnym terminie do 28 grudnia 2016 roku.

Wynagrodzenie za zrealizowany przedmiot zamówienia będzie dokonane po podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru, w terminie 5 dni od daty wystawienia faktury, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Rozdział 4 Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ustawy:
 - 1.1. dysponować zdolnością techniczną lub zawodową potwierdzającą zdolność wykonawcy do należytego wykonania zamówienia,
 - 1.1.1 Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 2 dostawy urządzeń komputerowych (komputerów stacjonarnych i/lub przenośnych), o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto (dwieście tysięcy 00/100 złotych brutto) każda.
 - 1.2. znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej potwierdzającej zdolność wykonawcy do należytego wykonania zamówienia,
 - 1.3. posiadać kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
 - 1.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dla potwierdzenia spełniania warunków opisanych w pkt 1.1 – 1.3 SIWZ, Zamawiający będzie oceniał łącznie ich kompetencje lub uprawnienia, zdolność ekonomiczną lub finansową, zdolność techniczną lub zawodową.
2. Wykonawca na podstawie art. 22a ustawy może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W tym celu wykonawca przedstawia Zamawiającemu oryginał zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2.1. Zamawiający oceni czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w

postępowaniu. Zamawiający zbada również czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 22a ustawy nie zachodzą przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy oraz w pkt. 4.

2.2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 2, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający wezwie Wykonawcę do:

2.2.1. zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem lub podmiotami lub

2.2.2. zobowiązania się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 2.

2.3. W przypadku postępowań na usługi lub roboty budowlane podmiot, który udostępnia na podstawie art. 22a ustawy zasoby takie jak wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie zobowiązany jest do realizacji usług lub robót budowlanych w zakresie jakim udostępnia wykonawcy zdolności, wymaganych na podstawie SIWZ.

3. Wykonawca który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. Wykluczenie Wykonawcy.

4.1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawców, wobec których zachodzi, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust 1 ustawy.

4.2. Zamawiający wykluczy również wykonawcę spełniającego następujące przesłanki określone w art. 24 ust 5 ustawy:

4.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.poz.978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację

majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.);

- 4.2.2.** będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 4.2.3.** jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt powyżej;
- 4.2.4.** który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące nie w sprawie spłaty tych należności.
- 4.3.** Zamawiający podejmując decyzję o wykluczeniu wykonawcy z udziału w postępowaniu, uwzględnił będzie okoliczności wymienione w art. 24 ust 7 – ust 11 ustawy.
- 4.4.** Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 5.** Dokumenty wymagane od Wykonawcy, celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia, potwierdzenia, że oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.
 - 5.1.** W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych przez Zamawiającego w pkt. 1 i 4 SIWZ wykonawca załącza do oferty, aktualne na dzień składania ofert:
 - 5.1.1. Oświadczenie** - o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy sporządzone na podstawie załącznika nr 2 i 3 do wzoru formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

- a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania wobec nich braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza w oświadczeniu informacje o tych podmiotach;
- b) Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcy realizację części zamówienia zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu;
- c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie oddzielnie dla każdego z nich;
- d) Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 5.1.1 winno zawierać wszystkie informacje konieczne do potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz konieczne do wykazania braku podstaw do wykluczenia

5.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, oraz braku podstaw do wykluczenia określonych przez Zamawiającego w Rozdziale 4 SIWZ Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust 2 ustawy składa aktualne na dzień złożenia oświadczenia i dokumenty:

5.2.1. W celu oceny spełniania warunków opisanych w pkt. 1.1 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

5.2.1.1. **wykaz wykonanych/wykonywanych usług** określonych w pkt. 1.1.1 w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – sporządzony wg wzoru określonego w Załączniku nr 3 do SIWZ

5.2.1.2. **dowody**, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w tym:

- a) **referencje** wydane przez odbiorcę usług wskazanych w wykazie o którym mowa w pkt. 5.2.1.1, w przypadku usług o charakterze okresowym lub ciągłym, które na dzień upływu terminu składania ofert są nadal wykonywane poświadczenie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenie Wykonawcy składającego ofertę – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji, o którym mowa w pkt. 5.2.1.2 lit. a).

Zamawiający nie uzna jako dowodu faktur itp. dokumentów, z uwagi na fakt, iż ich treść nie potwierdza należytego wykonania zamówienia.

5.2.1.3. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz oświadczenia lub inne dokumenty o których mowa w pkt. 5.2.1.1 i 5.2.1.2 będą budziły wątpliwości,

Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienie było wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

5.2.2. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

5.2.2.1. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

5.2.2.2. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

5.2.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5.2.2.4. aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty

zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 5.2.2.5.** aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone ww. dokumenty dla każdego z nich oddzielnie

- 5.2.2.6.** Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 1.1 –1.2, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w 5.2.2.1 – 5.2.2.5

- 5.2.3.** W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy wykonawca przekazuje Zamawiającemu:

- 5.2.3.1.** oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- 5.2.3.2.** Dokument, o którym mowa w pkt 5.2.3.1 należy złożyć w siedzibie Zamawiającego z dochowaniem formy pisemnej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy.

- 5.3.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 5.3.1.** pkt. 5.2.2.1 – 5.2.2.2. - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

- 5.3.2.** pkt. 5.2.2.3 – 5.2.2.5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 5.3.2.1.** nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 5.3.2.2.** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 5.4.** Dokument, o którym mowa w pkt. 5.3.1. i 5.3.2.2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5.3.2.1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5.5.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 5.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 5.4 stosuje się odpowiednio
- 6.** Inne formularze i dokumenty, które Wykonawca powinien dołączyć do oferty:
- 6.1.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył swoją ofertę na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ oraz dołączył wszystkie wymagane dokumenty określone w niniejszej SIWZ. Brak wyszczególnionego we wzorze oferty załącznika nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku jego dostarczenia. Formularz oferty powinien być wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - 6.2.** W przypadku, gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć, w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do złożenia oferty przez wspólnika(ów) spółki

cywilnej może wynikać również z załączonego do oferty oryginału umowy spółki lub kopii umowy spółki potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie albo przez wszystkich współników upoważnionych do reprezentowania spółki.

- 6.3.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.4.** Ilekroć w SIWZ znajdują się zapisy dotyczące Wykonawcy, stosuje się je odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.5.** Za Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uznaje się współników spółki cywilnej.

8. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

8.1. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Artur Stefaniak – artur.stefaniak@pkn.pl;

Łukasz Bąk – lukasz.bak@pkn.pl

8.2. Wymiana korespondencji, z wyłączeniem dostarczania dokumentów wymaganych na podstawie niniejszej SIWZ, odbywać się będzie w formie elektronicznej.

9. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

9.1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym, upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

9.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku Wykonawcy o wyjaśnienie SIWZ.

9.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści na swojej stronie internetowej www.pkn.pl i www.bip.pkn.pl.

- 9.5.** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej www.pkn.pl i www.bip.pkn.pl.
- 9.6.** Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 10.** Wadium. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
- 10.1.** Wysokość wadium ustalono w kwocie 5 000 zł.
- 10.2.** Wadium można wnieść w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo – Kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)
- 10.3.** Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 67 1010 1010 0050 6313 9120 0000 przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium uważa się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
- 10.4.** Jeśli wadium zostało wniesione w pieniądzu, to wymagany jest oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem dowodu wniesienia wadium (dokonania przelewu bankowego) załączona do oferty.
- 10.5.** Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie niepieniężnej dołącza się w postaci oryginalnych dokumentów do ofert i składa w jednej kopercie z ofertą.
- 10.6.** Jeśli Wykonawca po upływie terminu związania ofertą będzie żądał zwrotu oryginału dowodu wniesienia wadium, do oferty należy załączyć kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, natomiast oryginał należy załączyć do oferty w sposób uniemożliwiający jego zaginięcie, pozwalający jednak na jego zwrot bez dekompletowania oferty – oryginał nie może być na trwałe zespolony z ofertą. W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot oryginału będzie niemożliwy.

- 10.7.** W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- 10.7.1.** nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 10.7.2.** określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 10.7.3.** kwotę gwarancji,
 - 10.7.4.** termin ważności gwarancji,
 - 10.7.5.** zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacji gdy Wykonawca:
 - a)** w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - b)** którego ofertę wybrano: odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 10.8.** Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej termin wniesienia wadium jest terminem uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 10.9.** Wadium wnosi się na czas co najmniej równy okresowi związania ofertą.
- 10.10.** Okoliczności zatrzymania i zwrotu wadium.
Zamawiający zatrzyma wadium, lub dokona jego zwrotu na zasadach określonych w art. 46 ustawy.
- 11.** Opis sposobu przygotowania oferty:
- 11.1.** Wykonawcy składają oferty na formularzu ofertowym zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 „Wzór oferty wraz z załącznikami” dołączając do niej wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty określone na

podstawie niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

- 11.2.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.3.** Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 11.4.** Oferta powinna być złożona w jednym egzemplarzu.
- 11.5.** Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane tylko w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii – z zastrzeżeniem pkt. 2., 6.2 i 11.8. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 11.6.** Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 11.7.** Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 11.8.** Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą

(podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

- 11.9.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.10.** Wszelkie zmiany w ofercie dokonane przez Wykonawcę powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.11.** Wykonawca umieści ofertę w nieprzezroczystej, zamkniętej i zapieczętowanej kopercie zaadresowanej na:

Polski Komitet Normalizacyjny

ul. Świętokrzyska 14B

00-050 Warszawa

Kancelaria Ogólna, pokój 109,

która powinna być oznakowana w następujący sposób:

„Dostawa urządzeń komputerowych”

NIE OTWIERAĆ PRZED 6 grudnia 2016 R., GODZ. 10:15”

oraz zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

- 11.12.** W przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 8 ust 3 ustawy Wykonawca zobowiązany jest wskazać i odpowiednio oznaczyć (zaleca się wydzielenie stron zawierających zastrzeżone informacje oraz oznaczenie ich adnotacją „tajemnica przedsiębiorstwa”) w ofercie informacje, które nie mogą zostać ujawnione, a także wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku Wykonawca winien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 11.13.** Do oferty należy dodać spis treści.
- 12.** Zmiana lub wycofanie złożonej oferty.
- 12.1.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

- 12.2.** Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
- 12.3.** Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".
- 13.** Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza składa na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 5.2, następujące dokumenty, w tym:
- Załącznik nr 3 do SIWZ – obejmujący wykaz usług;
 - pozostałe dokumenty wymienione w pkt 5.
- 13.1.** W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert Wykonawca składa:
- Załącznik nr 4 do SIWZ - obejmujący listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej.
- 14. Sposób obliczenia ceny oferty.**
- 14.1.** Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 14.2.** Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Żadna cena jednostkowa wskazana przez Wykonawcę nie może mieć wartości 0,00 złotych.
- 14.3.** Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
- 14.4.** Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z art. 106 e ust 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Dz. U. 2016r. poz. 710 z późn. zm.).

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

15. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

15.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego

Polski Komitet Normalizacyjny

ul. Świętokrzyska 14B

00-050 Warszawa

Kancelaria Ogólna, pokój 109

15.2. Termin składania ofert upływa 6 grudnia 2016 r., o godzinie 10:00;

15.3. Otwarcie ofert nastąpi 6 grudnia 2016 r., o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego ul. Świętokrzyska 14B, 00-050 Warszawa, sala 201.

16. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez ich otwierania.

17. Otwarcie ofert jest jawne.

18. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19. Termin związania z ofertą.

19.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert .

Rozdział 5 Ocena ofert

1. Kryteria oceny ofert.

1.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

1.2. Ocenie punktowej zostaną poddane oferty wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu, a ich oferty nie zostały odrzucone.

1.3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

1) Cena oferty - współczynnik ceny - (waga) 60 %

2) Rodzaj dysku twardego - (waga) 15%;

3) Wydajność procesora – (waga) 20 %

4) Ilość pamięci RAM – (waga) 5 %

1.4. Wartość oceny kryterium ceny będzie obliczana w następujący sposób:

$$O_{Ci} = \frac{C_{\min}}{C_i} K_C$$

w którym:

O_{Ci} – ocena i-tej oferty;

C_{\min} – najmniejsza wartość ceny oferty spośród złożonych ofert;

C_i – cena i-tej oferty;

K_C – współczynnik ceny (waga), $K_C = 60\%$.

Zakłada się obliczenia z dokładnością do 4 lub, w razie potrzeby, do 6 miejsc dziesiętnych po przecinku wykonane w arkuszu kalkulacyjnym Excel.

- 1.5.** Wartość oceny parametru: Rodzaj dysku twardego będzie obliczana następująco:

W przypadku zaoferowania magnetycznego dysku twardego HDD 7200 obr/min o pojemności co najmniej 250 GB Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku zaoferowania dysku twardego SSD o pojemności co najmniej 250 GB Wykonawca otrzyma 15 pkt.

- 1.6.** Wartość oceny parametru: Wydajność procesora, będzie obliczana następująco:

W przypadku zaoferowania procesora o wydajności potwierdzonej średnią oceną co najmniej 3600 wg rankingu PassMark CPU otrzyma 0 pkt.

W przypadku zaoferowania procesora o wydajności potwierdzonej średnią oceną co najmniej 5300 wg rankingu PassMark CPU otrzyma 20 pkt.

- 1.7.** Wartość oceny parametru: Pamięć RAM, będzie obliczana następująco:

W przypadku zaoferowania 4GB pamięci RAM Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku zaoferowania 8GB pamięci RAM Wykonawca otrzyma 5 pkt.

- 1.8.** Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta złożona w terminie, niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów obliczonych według wzoru:

$$O_i = O_{Ci} + O_{RAMi} + O_{HDi} + O_{Pi}$$

w którym:

O_i – całkowita liczba punktów i-tej oferty;

O_{Ci} – ocena ceny i-tej oferty;

O_{RAMi} – ocena pamięci RAM i-tej oferty;

O_{HDi} – ocena dysku twardego i-tej oferty;

O_{Pi} – ocena procesora i-tej oferty.

- 1.9.** Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który uzyskał najwyższą liczbę punktów w ocenie punktowej.
- 1.10.** Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ (otrzymały taką samą ilość punktów), Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie tych wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 2.** Sposób oceny ofert.
 - 2.1.** Ocena złożonych ofert odbędzie się wyłącznie na podstawie wymaganych w treści SIWZ oświadczeń i dokumentów.
 - 2.2.** Zamawiający dokona weryfikacji ofert, badając czy oferty:
 - a. nie podlegają odrzuceniu
 - b. zawierają rażąco niską cenę
 - 2.3.** Zamawiający dokona wstępnej oceny braku podstaw do wykluczenia.
 - 2.4.** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy.
 - 2.5.** Sporządzi wstępny ranking ofert przyznając punkty w kryteriach określonych w SIWZ.
 - 2.6.** Następnie do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza Zamawiający skieruje wezwanie do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w Rozdziale 4 pkt 5 SIWZ mających potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia, spełnianie

przez oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane wymagań zamawiającego określonych w treści SIWZ.

- 2.7.** W przypadku potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienia przez oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane wymagań Zamawiającego określonych w treści SIWZ Zamawiający przystąpi do wyboru oferty najkorzystniejszej.
 - 2.8.** W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę do którego Zamawiający skieruje wezwanie, o którym mowa w pkt. 2.6 spełnienia warunków udziału w postępowaniu, spełnieniu którejkolwiek z przesłanek wykluczenia, nie wykazaniu, że oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ, Zamawiający powtórzy procedurę opisaną w pkt 2.6 SIWZ, kierując wezwanie do Wykonawcy, który uzyskał kolejny wynik w rankingu ofert.
 - 2.9.** Zamawiający działając odpowiednio dla każdego etapu postępowania, mając na uwadze jego prawidłowy przebieg prowadził będzie czynności mające na celu wyjaśnienie lub uzupełnienie oferty, o ile wymagają tego przepisy ustawy.
- 3.** Wybór oferty.
- 3.1.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 3.1.1.** wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 3.1.2.** wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3.1.3.** wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3.1.4.** unieważnieniu postępowania.
 - 3.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt. 3.1.1. albo 3.1.4 również na stronie

internetowej www.pkn.pl i www.bip.pkn.pl, oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 14B.

- 3.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą poinformowany zostanie o terminie zawarcia umowy.
- 3.4. Wzór umowy przedstawiono w Załączniku nr 2 do SIWZ.
- 3.5. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda przedstawienia Pełnomocnictwa dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
- 3.6. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 6 Podwykonawstwo

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego ma nastąpić w Formularzu Oferty.
2. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji (dotyczy usług lub robót budowlanych) Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawienia oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Rozdział 7 Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub

może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Odwołanie – przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia odwołania uregulowane zostały w art. 180-186 ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 2.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2.3. odrzucenia oferty odwołującego;
 - 2.4. opisu przedmiotu zamówienia;
 - 2.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
4. Skarga do sądu - przysługuje stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy.

Załącznik nr 1 - Wzór formularza oferty wraz z załącznikami

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA

Polski Komitet Normalizacyjny
ul. Świętokrzyska 14B
00-050 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę urządzeń komputerowych**,

Ja niżej podpisany/na:

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy
lub Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ust. 1 Ustawy)

1. Składam ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia opisanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Cena oferty wynosi netto ... zł. (słownie złotych: ...) zgodnie z załączonym do oferty formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do oferty, powiększona o podatek VAT ...% w wysokości ... zł (słownie złotych: ...) co w wyniku daje cenę brutto: ... zł. (słownie złotych: ...).
3. Kalkulacja przedmiotu zamówienia została umieszczona w załączniku nr 1 „Formularz cenowy”.
4. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie do (dd-mm-rrrr).
5. Zapewnię miesięcy gwarancji dla dostarczanych urządzeń, w tym miesięcy gwarancji dla baterii, od dnia ostatecznego podpisania protokołu

odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Zobowiązuję się do dostarczenia komputerów stacjonarnych z pamięcią RAM wynoszącą GB. *(należy podać wartość).*
7. Zobowiązuję się do dostarczenia komputerów stacjonarnych z dyskiem twardym o pojemności *(należy podać rodzaj oferowanego dysku twardego oraz pojemność).*
8. Zobowiązuję się do dostarczenia komputerów stacjonarnych z procesorem o wydajności potwierdzonej średnią oceną wg rankingu PassMark CPU wynoszącą pkt. *(należy podać liczbę punktów).*
9. Uznaję warunki płatności określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Na potwierdzenie tego zostało wniesione wadium w wysokości 5 000 zł.

Zwrotu wadium prosimy dokonać na nasz rachunek bankowy:

.....
(dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu)

11. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki jest następujący:

.....
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej)

12. Oświadczam, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach i w załącznikach nr ... na stronach - niniejsza oferta oraz wszelkie pozostałe załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń i uznaję się za związanego określonymi w niej postanowieniami. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ oraz we wzorze umowy.
14. Oświadczam, że zapoznałem się z wzorem umowy. Zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w nim określonych, zgodnej z niniejszą ofertą i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
15. Oświadczam, że nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
16. Oświadczam, że w przypadku wygrania postępowania:
 - 1) całość prac objętych zamówieniem wykonam siłami własnymi*;
 - 2) powierzę podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia*
.....

17. Dane rejestrowe podwykonawców, którym powierzę realizację części zamówienia, o których mowa w pkt. 15 są następujące:

Nazwa podwykonawcy/ców -

Adres podwykonawcy/ców -

Numer wpisu do odpowiedniego rejestru – KRS lub data rozpoczęcia działalności z CEIDG -

NIP oraz Regon -

18. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres e-mail:.....

lub poniższy adres:

.....
.....

19. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

20. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) Formularz cenowy - zał. nr 1 do oferty.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - zał. nr 2 do oferty.
- 3) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - zał. nr 3 do oferty.
- 4) Wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (w przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 8 ust 3 ustawy).
- 5) Dowód wniesienia wadium.
- 6) Pełnomocnictwa.
- 7) Oświadczenie producenta sprzętu (lub autoryzowanego przez niego podmiotu realizującego serwis), że w przypadku niewywiązania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.
- 8) Oświadczenie podmiotu realizującego serwis, że w przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego.
- 9) Certyfikat potwierdzający wdrożenie u producenta oferowanego sprzętu Systemu Zarządzania Jakością zgodnie z normą PN-EN ISO 9001 (lub innego powszechnie uznawanego w Unii Europejskiej).
- 10) Certyfikat potwierdzający, zgodność oferowanego sprzętu z zainstalowanym systemem operacyjnym.
- 11) Deklarację zgodności CE.
- 12) Informacja o oferowanych urządzeniach - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

....., dnia.....

.....
(podpis Wykonawcy)

Uwaga

*Niepotrzebne proszę nie wypełniać lub skreślić.

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Przedmiot zamówienia (nazwa, model, producent itp.,)	Liczba (jednostki miary)	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość zł netto [zł]	VAT [zł]	Wartość brutto [zł]

TOTAL

.....
(miejsowość)

.....
(Data: RRRR-MM-DD)

.....
.....
(podpis Wykonawcy)

.....
Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę urządzeń komputerowych**, działając w imieniu (nazwa Wykonawcy / Wykonawców)

.....
.....

zwanego dalej „Wykonawcą” i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 4, pkt. 1 pkt. 1.1. – 1.3. SIWZ

.....
(miejsowość) (Data: RRRR-MM-DD)

.....
(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w (Rozdział 4 pkt. 1 pkt. 1.1. – 1.3. SIWZ), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(miejsowość) (Data: RRRR-MM-DD)

.....
(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość) (Data: RRRR-MM-DD)

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę urządzeń komputerowych**, działając w imieniu (nazwa Wykonawcy / Wykonawców)

.....
.....
zwanego dalej „Wykonawcą” i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień.

.....
(miejsowość) (Data: RRRR-MM-DD)

.....
(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
(miejsowość) (Data: RRRR-MM-DD)

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość) (Data: RRRR-MM-DD)

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość) (Data: RRRR-MM-DD)

.....
(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość) (Data: RRRR-MM-DD)

.....
(podpis Wykonawcy)

UMOWA NR WIF.261.5..2016

zwana dalej Umową, zawarta 2016 roku w Warszawie pomiędzy **Polskim Komitetem Normalizacyjnym** z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 14B, reprezentowanym przez

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....,
reprezentowanym przez

zwaną dalej **Wykonawcą**.

W związku z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę urządzeń komputerowych**, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1) dostawa (*dane dotyczące ilości i rodzaju sprzętu*),
 - 2) dostawa (*dane dotyczące ilości i rodzaju sprzętu*),
 - 3)
2. Opis przedmiotu umowy zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), stanowiąca Załącznik nr 1 do umowy. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia zawiera Oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym, stanowiąca Załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone urządzenia będą fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od wad oraz w pełni zgodne z Ofertą Wykonawcy.
4. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu bezterminowe licencje na dostarczone oprogramowanie oraz instrukcje obsługi w

języku polskim (jeżeli występują). Wszelkie opłaty i wynagrodzenia autorskie za licencje zawarte są w cenie oferty. Przekazanie licencji nastąpi z chwilą dostawy sprzętu, a Wykonawca zapewni, że dane związane z oprogramowaniem i kluczami licencyjnymi nie będą udostępniane osobom trzecim.

5. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada prawo do zrealizowania dostawy.
- 2) posiada zasoby, kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy.
- 3) wykona przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, w sposób profesjonalny, z uwzględnieniem najlepszych praktyk.
- 4) w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.

6. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do dnia

7. Wykonawca zapewnia, że w wyniku zawarcia Umowy nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw osób trzecich objętych powyższym zapewnieniem, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający będzie od nich zwolniony, a także pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu.

8. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) działać jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegać wskazówek Zamawiającego.
- 3) wykonać przedmiot Umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy Zamawiającego.

§ 2

Wartość umowy

1. Z tytułu realizacji całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie (brutto) ... (słownie zł: ...), w tym cena netto ... (słownie zł: ...) oraz podatek VAT w wysokości ... (słownie zł: ...).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, koszty transportu, gwarancji, wsparcia, a także wszelkie inne opłaty, koszty i nakłady Wykonawcy, niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy
3. Szczegółową kalkulację przedmiotu umowy zawiera Formularz cenowy, stanowiący integralną część Oferty Wykonawcy.

§ 3

Udział podwykonawców w realizacji Umowy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale następujących Podwykonawców:
 - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] - w zakresie
 - 2) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] - w zakresie
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 1 dnia roboczego od zmiany danych.
5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 2 dni przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
6. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w ust 4 lub ust 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu informacji. Niezależnie od powyższego, Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.

7. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, to jest, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, to jest....., zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków lub kryteriów, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym za bezpieczeństwo przekazanych danych, jak za działania i zaniechania własne, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z Umowy lub przepisów prawa.

§ 4

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy przedmiotu umowy z 2 dniowym wyprzedzeniem.
2. Zakupiony przez Zamawiającego sprzęt i oprogramowanie zostaną dostarczone transportem i na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 14B.

3. Strony wyznaczają Kierowników Projektu w osobach:

1) ze Strony Wykonawcy:

.....

2) ze Strony Zamawiającego:

.....

Zmiana osób wskazanych powyżej nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej. Zawiadomienie takie powinno zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron.

4. Kierownicy Projektu są umocowani do dokonywania wszelkich czynności związanych z bieżącą koordynacją realizacji umowy, stwierdzania prawidłowości wykonanych dostaw, w szczególności podpisania Protokołu Odbioru.
5. Dostawa jest uważana za wykonaną, a niebezpieczeństwo utraty lub uszkodzenia sprzętu przejdzie na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Kierowników Projektu Protokołu Odbioru.
6. W przypadku rozbieżności co do jakości i zakresu wykonanych dostaw, Kierownicy Projektu sporządzą Protokół Rozbieżności, który dla swej ważności powinien zawierać wyspecyfikowane przyczyny uniemożliwiające podpisanie Protokołu Odbioru.
7. Po podpisaniu Protokołu Rozbieżności Wykonawca przystępuje do usunięcia wyszczególnionych w protokole wad i zastrzeżeń. Po wykonaniu w/w prac uzupełniających zostanie powtórzona procedura przewidziana w niniejszym paragrafie. Wyznaczenie terminu na usunięcie wad i zastrzeżeń nie uchybia prawu Zamawiającego do naliczenia kar umownych przewidzianych w umowie.
8. Dla dostaw, które nie spełnią warunków odbioru, tzn. będą niezgodne z parametrami określonymi w Ofercie lub będzie zawierał wady fizyczne, Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt (łącznie z kosztami transportu i dojazdu) wymienić na nowy, wolny od wad.
9. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, oraz wykaz autoryzowanych punktów serwisowych, świadczących usługi w okresie gwarancyjnym. Wszystkie wyżej wymienione dokumenty przekazane zostaną w polskiej wersji językowej.

§ 5

Gwarancje i wsparcie

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne przedmiotu umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt będzie objęty ... miesięczną gwarancją producenta (dla baterii ... miesięcy), liczoną od daty podpisania protokołu odbioru.
3. Serwis gwarancyjny sprzętu świadczony będzie w siedzibie Zamawiającego. Naprawy wykonywane będą w miejscu użytkowania sprzętu, z możliwością jego naprawy w serwisie lub wymiany na nowy, jeżeli naprawa w miejscu użytkowania okaże się niemożliwa. Wszelkie koszty napraw w tym koszty transportu ponosi Wykonawca.
4. Termin reakcji na zgłoszenie awarii i naprawa sprzętu - w następnym dniu roboczym od momentu zgłoszenia. W przypadku nieusunięcia awarii w powyższym terminie Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu zastępczego sprzętu komputerowego o parametrach porównywalnych ze sprzętem podlegającym naprawie.
5. W przypadku dostarczenia sprzętu zastępczego wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zgłoszenia awarii i dostarczenia w tym terminie naprawionego sprzętu do siedziby Zamawiającego.
6. Zgłoszenia awarii sprzętu będą przyjmowane 8/dobę w dni robocze tygodnia telefonicznie na numer lub pocztą elektroniczną na adres W przypadku wysłania e-maila za datę zgłoszenia uważa się dzień jego wysłania. W przypadku zmiany danych wskazanych w zdaniu poprzednim, Wykonawca każdorazowo powiadomi o tej zmianie Zamawiającego w formie pisemnej.
7. Wystąpienie wady lub usterki powoduje przedłużenie okresu gwarancyjnego o czas nieużywania sprzętu przez Zamawiającego.
8. W przypadku uszkodzenia dysku twardego w okresie gwarancji i braku możliwości naprawy u Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się dokonać wymiany dysku na nowy na własny koszt.
9. W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości serwisu gwarancyjnego dostarczanych urządzeń w wypadku zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa w okresie, na który została udzielona gwarancja jakości.

11. Wykonawca oświadcza, że w przypadku niewywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, producent oferowanego sprzętu przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.
12. Postanowienia niniejszej umowy nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.

§ 6

Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Wynagrodzenie za zrealizowany przedmiot umowy będzie płatne po podpisaniu Protokołu Odbioru, w terminie 5 dni od daty wystawienia faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy
2. Tylko podpisanie Protokołu Odbioru upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury na kwotę zgodną z Formularzem cenowym.
3. Za datę zapłaty faktury rozumie się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu”.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
5. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych od wartości niezapłaconej faktury.

§ 7

Zasady bezpieczeństwa i poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności przez czas nieoznaczony wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy i zobowiązuje się nie wykorzystywać tych informacji i danych do jakichkolwiek innych celów bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że przy wykonaniu przedmiotu zamówienia:
 - a) nie będzie zapoznawał się z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardej i innych nośników informacji itp.- nie związanymi ze zleconym zakresem prac,
 - b) nie będzie zabierał, kopiował oraz powielał dokumentów i danych, a w szczególności udostępniał ich osobom trzecim,
 - c) nie będzie informował osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.

3. Za osobę trzecią, o której mowa w ust. 2 lit. c uważa się osoby niewykonujące pracy lub usług na rzecz Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe po stronie Zamawiającego z winy Wykonawcy w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy. W szczególności Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) utrzymania w tajemnicy wszelkich uzyskanych informacji o Zamawiającym i przedmiocie Umowy pozyskanych w związku z realizacją Umowy, zarówno w czasie jej wykonywania jak i po zrealizowaniu Umowy – bezterminowo,
 - 2) przestrzegania wytycznych Zamawiającego w zakresie bezpieczeństwa,
 - 3) wykorzystywania uzyskanych danych i informacji wyłącznie w celu wykonania Umowy.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy (umowne prawo odstąpienia) bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku, w którym zwłoka Wykonawcy w wykonaniu Umowy wyniesie co najmniej 5 dni.
2. Jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy 3 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy (umowne prawo odstąpienia). Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
3. Ilekroć Umowa zastrzega dla Zamawiającego umowne prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający jest uprawniony do wykonania tego uprawnienia w terminie 14 dni od daty, w której powziął wiadomość o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, w każdym przypadku nie później niż w terminie 1 miesiąc od daty przewidzianej na wykonanie Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od Umowy nie wpływa na obowiązek zachowania poufności informacji.

6. Wykonawca, niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy, powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu Umowy oraz dokona protokolarnej inwentaryzacji prac w toku z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy.
7. Siła wyższa:
 - 1) Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy w stopniu, w jakim opóźnienie w jej działaniu lub inne niewykonanie jej zobowiązań jest wynikiem Siły Wyższej.
 - 2) Dla potrzeb Umowy „Siła Wyższa” oznacza wydarzenie nadzwyczajne pozostające poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy przez obie Strony, przeszkadzające racjonalnemu wykonaniu przez tę Stronę jej obowiązków, nieobejmujące winy własnej lub nienależytej staranności tej Strony i nieprzewidywalne w dacie zawarcia Umowy.
 - 3) Jeżeli Siła Wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy:
 - a) Strona o ile będzie to możliwe zawiadomi w terminie 2 dni na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia, w miarę możliwości przedstawiając stosowną dokumentację w tym zakresie;
 - b) Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia oraz terminy wykonywania zobowiązań z Umowy.
 - c) Strony spotkają się i w dobrej wierze rozpatrzą celowość i warunki rozwiązania Umowy o ile Siła Wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy przez okres powyżej 5 dni.
8. Każda ze Stron dołoży najwyższej staranności w celu należytego wykonania zobowiązań z Umowy.
9. Z zastrzeżeniem następných ustępów, postanowienia niniejszej Umowy nie mają zastosowania do odstąpienia od Umowy na podstawie art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą lub jej rozwiązania na podstawie art. 145a Ustawy.
10. W przypadku odstąpienia na podstawie art. 145 Ustawy lub rozwiązania umowy na podstawie art. 145a Ustawy, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy, przy czym wysokość tego wynagrodzenia zostanie ustalona w

oparciu o Wynagrodzenie opisane w Umowie, a jeżeli będzie to niewystarczające (np. w przypadku niedokończonych prac) – proporcjonalnie do stanu zaawansowania prac.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w okolicznościach i wysokościach ustalonych poniżej:
 - 1) w przypadku opóźnienia w realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, po przekroczeniu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 6, w wysokości 1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1,
2. O ile wyraźnie nie postanowiono inaczej, w zakresie kar umownych opisanych w ust. 1 Umowy, odpowiedzialność za opóźnienie oznacza odpowiedzialność Wykonawcy za przekroczenie terminu wskazanego w Umowie lub wyznaczonego zgodnie z postanowieniami Umowy na zasadzie ryzyka, od której może się uwolnić wyłącznie wykazując, że opóźnienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub było spowodowane przyczynami o charakterze siły wyższej.
3. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia netto za realizację przedmiotu Umowy określonej w § 2 ust. 1.
4. Kara umowna będzie płatna na podstawie stosownej noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Jeżeli szkoda przewyższy wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługiwać będzie roszczenie o zapłatę odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 10

Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Ustawy, w szczególności:
 - 1) Strony są uprawnione do dokonania zmian o łącznej wartości nieprzekraczającej 10% łącznego wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust 1, niezależnie od innych przypadków zmian dozwolonych przepisami Ustawy. Zmiana dokonana zgodnie z niniejszym postanowieniem, niezależnie od jej wartości, nie może prowadzić do zmiany charakteru Umowy, w szczególności do zastąpienia przedmiotu zamówienia innego rodzaju przedmiotem;
 - 2) Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Ustawy;
 - 3) stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych w ustępach poniżej:
 - a) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
 - b) w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, związanych z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego projektami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego albo w związku z podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac, Zamawiający dopuszcza zmiany terminu realizacji Umowy oraz przewiduje możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że w celu uwzględnienia powyżej opisanych uwarunkowań leżących po stronie Zamawiającego musi ponieść koszty, których zawarcie w cenie oferty nie było możliwe w dniu jej składania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dopuszczalna jest w oparciu o niniejsze postanowienie wyłącznie do wysokości niezbędnej do pokrycia kosztów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
 - c) w przypadku powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnie

określonymi warunkami, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu zakresu przedmiotowego Umowy, co nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnienia Zamawiającego do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy w sytuacjach przewidzianych Umową lub przepisami prawa;

2. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie Wykonawcy brutto przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług,
3. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią praw lub obowiązków wynikających z Umowy, pod rygorem nieważności.
2. Wszelka korespondencja, zawiadomienia oraz inne oświadczenia, dla których w Umowie została przewidziana forma pisemna, składane będą osobiście przez Stronę za pokwitowaniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres korespondencyjny Wykonawcy lub Zamawiającego, pod rygorem uznania za nedoręczoną. Wszelkie zmiany adresów Strony będą komunikować sobie niezwłocznie pod rygorem uznania korespondencji za doręczoną pod dotychczasowym adresem. Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:
Zamawiający: Polski Komitet Normalizacyjny, ul. Świętokrzyska 14B, 00-050 Warszawa
Wykonawca:
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Spory wynikłe na tle wykonywania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. W przypadku braku takiego porozumienia, spór rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
6. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do SIWZ – wzór wykazu dostaw

(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz wykonanych zamówień

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę urządzeń komputerowych**, przedkładamy wykaz wykonanych dostaw określonych w Rozdziale 4, pkt. 1, ppkt 1.1.1. SIWZ w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o wartości nie mniejszych niż określone w SIWZ z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:

Lp.	Data realizacji (od – do)	Przedmiot realizacji (wyszczególnić rodzaj dostawy)	Nazwa, adres i telefon zamawiającego (odbiorcy dostawy)	Wartość zamówienia brutto (zł)

Uwaga!

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty dowody, w tym referencje potwierdzające, że wymienione w wykazie dostawy zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie - wystawione przez podmioty, dla których je wykonano

.....
(miejscowość) (Data: RRRR-MM-DD)

.....
(podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 4 do SIWZ - wzór informacji o przynależności do grupy
kapitałowej**

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę urządzeń komputerowych**, działając w imieniu (nazwa Wykonawcy)

.....
.....

zwanego dalej „Wykonawcą” i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, będąc zobligowanym do wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 23) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych informuję, że:

1 należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.), wraz z niżej wymienionymi podmiotami, które złożyły ofertę w niniejszym postępowaniu:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		

.....
(miejsowość) (Data: RRRR-MM-DD)

.....
(podpis Wykonawcy)

2 nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) z żadnym z wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu (na podstawie zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy).

.....
(miejsowość) (Data: RRRR-MM-DD)

.....
(podpis Wykonawcy)

*** należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**

Uwaga: w przypadku oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu

Załącznik nr 5 do SIWZ - wzór informacji o oferowanych urządzeniach komputerowych

Komputery stacjonarne

100 zestawów komputerowych typu desktop, wyposażonych w jednostkę centralną, monitor, klawiaturę i mysz.

L.p.	Parametr /cecha urządzenia	Wymagania minimalne	Parametr /cecha oferowanego urządzenia
1.	Obudowa komputera	<ul style="list-style-type: none"> • typu Small Form Factor, min. 1 wnęki na dyski twarde 3,5" , min 1 wnęki na napęd optyczny • Złącza dostępne z przodu obudowy: min 2x USB 3.0, gniazdo słuchawkowe, • Złącza dostępne z tyłu obudowy: min 4x USB, gniazdo słuchawkowe, LAN, min 2 wyjścia z karty graficznej 	
2.	Procesor	<ul style="list-style-type: none"> • 1 procesor min. dwurdzeniowy, czterowątkowy, taktowanie min 3,3 GHz, • wydajność potwierdzona oceną CPU (Passmark CPU Mark) min 3600 punktów zgodnie z tabelą wyników rankingu CPU Benchmarks dostępną na stronie: (https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php). <p>parametr dodatkowo punktowany</p>	
3.	Płyta główna	<ul style="list-style-type: none"> • Wyprodukowana przez producenta komputera, trwale oznaczona znakiem firmowym producenta, • Min ilość złącz na płycie głównej: min 2 gniazda DDR3 lub DDR4, min 2 porty SATA • Zgodna z TPM (Trusted Platform Module) 	
4.	Pamięć RAM	<ul style="list-style-type: none"> • Min 4 GB DDR3 lub DDR4 parametr dodatkowo punktowany • Możliwość rozbudowy min do 16 GB 	
5.	Dysk twarde	<ul style="list-style-type: none"> • Min 1x HDD magnetyczny 7200 obr/min o pojemności min 250 GB parametr dodatkowo punktowany 	
6.	Karta graficzna	<ul style="list-style-type: none"> • karta graficzna zintegrowana z procesorem, • Minimum 2 wyjścia z karty graficznej: 	

		<ul style="list-style-type: none"> - 1x VGA lub HDMI - 1x DVI lub DisplayPort 	
7.	Monitor	<ul style="list-style-type: none"> • matryca IPS, rozmiar min 23", technologia LED, powłoka antyodblaskowa • rozdzielczość 1920x1080 lub wyższa, czas reakcji max 8ms, kontrast statyczny min 1000:1, jasność min 200 cd/m2, • min. złącza: <ul style="list-style-type: none"> - 1x VGA, - 1x DisplayPort lub HDMI • zgodność ze standardem TCO i EnergyStar • regulacja wysokości i kąta nachylenia • min 2 porty USB 	
8.	Łączność	<ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana karta sieciowa Gigabit Ethernet 	
9.	Karta dźwiękowa	<ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana, zgodna z HD 	
10.	Napęd optyczny	<ul style="list-style-type: none"> • nagrywarka DVD +/- RW o prędkości zapisu min 8x 	
11.	Dodatkowe wyposażenie	<ul style="list-style-type: none"> • klawiatura przewodowa USB z układem klawiszy US • mysz laserowa, przewodowa USB (min 4 przyciski + rolka) 	
12.	Oprogramowanie:	<ul style="list-style-type: none"> • System operacyjny: Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważny (kryteria równoważności: bezpieczeństwo, stabilność i wydajność wraz z obsługą: Active Directory oraz .NET Framework 4.5). Wykonawca oferując oprogramowanie równoważne zapewni kompatybilność (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) z wykorzystywanymi przez zamawiającego rozwiązaniami (zwłaszcza w kontekście udziałów sieciowych i uprawnień do nich) wykorzystującymi oprogramowanie Microsoft Server w oparciu o system domen MS Active Directory w środowisku LAN. Jeśli ze względu na zaoferowane oprogramowanie zaistnieje konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów (w szczególności na zamianę konfiguracji usług sieciowych, szkolenie pracowników, zwiększenie dotychczasowej czasochłonności przygotowania stanowisk komputerowych) niezbędnych do sprawnego funkcjonowania stacji roboczych w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca wraz ze szkoleniem certyfikowanym dla użytkowników oraz administratorów, w wymiarze 40 godzin, dołączony 	

		<p>nośnik z systemem Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnym.</p> <ul style="list-style-type: none"> Nośnik ze sterownikami dla podzespołów komputera dla systemu Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnego 	
13.	Gwarancja:	<ul style="list-style-type: none"> 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, naprawa u Zamawiającego, termin skutecznej naprawy w następnym dniu roboczym od zarejestrowania zgłoszenia, dostępność serwisu 8h/dobę w dni robocze tygodnia, Gwarancja na dyski twarde obejmująca pozostawienie uszkodzonych dysków u Zamawiającego jako jego własność - wymagane oświadczenie podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu. Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta 	

Komputery przenośne 14".

Dwie szt. komputerów przenośnych o przekątnej ekranu 14".

L.p.	Parametr /cecha urządzenia	Wymagania minimalne	Parametr /cecha oferowanego urządzenia
1.	Ekran	<ul style="list-style-type: none"> Przekątna ekranu od 14" do 14,1" LED, z powłoką przeciwoodblaskową, rozdzielczość min 1366x768 	
2.	Procesor	<ul style="list-style-type: none"> 1 procesor min. dwurdzeniowy, czterowątkowy, taktowanie min 2,3 GHz, wydajność potwierdzona oceną CPU (Passmark CPU Mark) min 4000 punktów zgodnie z tabelą wyników rankingu CPU Benchmarks dostępną na stronie: (https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php). 	
3.	Pamięć RAM	<ul style="list-style-type: none"> Min 8 GB DDR3 1600 MHz Możliwość rozbudowy min do 16GB 	
4.	Dysk twardy	<ul style="list-style-type: none"> Min 1x SSD o pojemności min 250 GB 	
5.	Karta graficzna	<ul style="list-style-type: none"> Obsługa DirectX 11, Shader Model 5.0 Złącza minimum: <ul style="list-style-type: none"> - 1x VGA, - 1x HDMI lub DisplayPort 	
6.	Łączność	<ul style="list-style-type: none"> zintegrowana karta sieciowa Gigabit Ethernet ze złączem RJ 45 Zintegrowana karta sieci bezprzewodowej standardy IEEE 802.11 b/g/n 	

		<ul style="list-style-type: none"> • Bluetooth 4.0 	
7.	Dźwięk	<ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana karta dźwiękowa, zgodna z HD • wbudowany mikrofon • wbudowane głośniki 	
8.	Napęd optyczny	<ul style="list-style-type: none"> • nagrywarka DVD +/- RW o prędkości zapisu min 8x (dopuszczalny jest napęd zewnętrzny USB) 	
9.	Klawiatura	<ul style="list-style-type: none"> • układ klawiszy US 	
10.	Urządzenia wskazujące	<ul style="list-style-type: none"> • TouchPad • TrackPoint 	
11.	Porty we/wy	<ul style="list-style-type: none"> • Min 2x USB 3.0, gniazdo słuchawkowe, wbudowany czytnik kart SmartCard • Wbudowana kamera internetowa 	
12.	Dodatkowe wyposażenie :	<ul style="list-style-type: none"> • mysz laserowa, bezprzewodowa USB (min 2 przyciski + rolka, łączność za pomocą dedykowanego odbiornika bezprzewodowego) • torba do przenoszenia laptopa, klasa bussines • ładowarka sieciowa dostosowana do zasilania 230V 50Hz 	
13.	Oprogramowanie:	<ul style="list-style-type: none"> • System operacyjny: Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważny (kryteria równoważności: bezpieczeństwo, stabilność i wydajność wraz z obsługą: Active Directory oraz .NET Framework 4.5). Wykonawca oferując oprogramowanie równoważne zapewni kompatybilność (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) z wykorzystywanymi przez zamawiającego rozwiązaniami (zwłaszcza w kontekście udziałów sieciowych i uprawnień do nich) wykorzystującymi oprogramowanie Microsoft Server w oparciu o system domen MS Active Directory w środowisku LAN. Jeśli ze względu na zaoferowane oprogramowanie zaistnieje konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów (w szczególności na zmianę konfiguracji usług sieciowych, szkolenie pracowników, zwiększenie dotychczasowej czasochłonności przygotowania stanowisk komputerowych) niezbędnych do sprawnego funkcjonowania stacji roboczych w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca wraz ze szkoleniem certyfikowanym dla użytkowników oraz administratorów, w wymiarze 40 godzin, dołączony nośnik z systemem Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnym. • Nośnik ze sterownikami dla podzespołów komputera dla systemu Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnego 	
14.	Gwarancja:	<ul style="list-style-type: none"> • 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, naprawa u Zamawiającego, termin skutecznej 	

		naprawy w następnym dniu roboczym od zarejestrowania zgłoszenia, dostępność serwisu 8h/dobę w dni robocze tygodnia <ul style="list-style-type: none"> • Gwarancja na dyski twarde obejmująca pozostawienie uszkodzonych dysków u Zamawiającego jako jego własność - wymagane oświadczenie podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu. • Gwarancja na baterię min 12 miesięcy 	
--	--	--	--

Laptopy 12".

Jeden komputer przenośny o przekątnej ekranu 12".

L.p.	Parametr /cecha urządzenia	Wymagania minimalne	Parametr /cecha oferowanego urządzenia
1.	Ekran:	<ul style="list-style-type: none"> • Przekątna ekrany od 12" do 12,5" LED, z powłoką przeciwoodblaskową, • rozdzielczość min 1366 x 768 	
2.	Procesor	<ul style="list-style-type: none"> • 1 procesor min. dwurdzeniowy, czterowątkowy, taktowanie min 2,3 GHz, • wydajność potwierdzona oceną CPU (Passmark CPU Mark) min 4000 punktów zgodnie z tabelą wyników rankingu CPU Benchmarks dostępną na stronie: https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php. 	
3.	Pamięć RAM:	<ul style="list-style-type: none"> • Min 8 GB DDR3 1600 • Możliwość rozbudowy min do 16GB 	
4.	Dysk twarde:	Min 1x SSD o pojemności min 250 GB	
5.	Karta graficzna:	<ul style="list-style-type: none"> • Obsługa DirectX 11, Shader Model 5.0 • Złącza minimum: - 1x HDMI lub DisplayPort 	
6.	Łączność	<ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana karta sieciowa Gigabit Ethernet ze złączem RJ 45 • Zintegrowana karta sieci bezprzewodowej standardy IEEE 802.11 b/g/n • Bluetooth 4.0 	
7.	Dźwięk	<ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana karta dźwiękowa, zgodna z HD • wbudowany mikrofon • wbudowane głośniki 	
8.	Napęd optyczny:	<ul style="list-style-type: none"> • nagrywarka DVD +/- RW o prędkości zapisu min 8x (dopuszczalny jest napęd zewnętrzny USB) 	
9.	Klawiatura	<ul style="list-style-type: none"> • układ klawiszy US 	
10.	Urządzenia wskazujące:	<ul style="list-style-type: none"> • TouchPad • TrackPoint 	

11.	Porty we/wy:	<ul style="list-style-type: none"> • Min 2x USB 3.0, gniazdo słuchawkowe, wbudowany czytnik kart SmartCard • Wbudowana kamera internetowa • Złącze do dedykowanej stacji dokującej 	
12.	Dodatkowe wyposażenie :	<ul style="list-style-type: none"> • mysz laserowa, bezprzewodowa USB (min 2 przyciski + rolka, łączność za pomocą dedykowanego odbiornika bezprzewodowego) • torba do przenoszenia laptopa, klasa bussines • ładowarka sieciowa dostosowana do zasilania 230V 50Hz 	
13.	Oprogramowanie:	<ul style="list-style-type: none"> • System operacyjny: Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważny (kryteria równoważności: bezpieczeństwo, stabilność i wydajność wraz z obsługą: Active Directory oraz .NET Framework 4.5). Wykonawca oferując oprogramowanie równoważne zapewni kompatybilność (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) z wykorzystywanymi przez zamawiającego rozwiązaniami (zwłaszcza w kontekście udziałów sieciowych i uprawnień do nich) wykorzystującymi oprogramowanie Microsoft Server w oparciu o system domen MS Active Directory w środowisku LAN. Jeśli ze względu na zaoferowane oprogramowanie zaistnieje konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów (w szczególności na zmianę konfiguracji usług sieciowych, szkolenie pracowników, zwiększenie dotychczasowej czasochłonności przygotowania stanowisk komputerowych) niezbędnych do sprawnego funkcjonowania stacji roboczych w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca wraz ze szkoleniem certyfikowanym dla użytkowników oraz administratorów, w wymiarze 40 godzin, dołączony nośnik z systemem Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnym. • Nośnik ze sterownikami dla podzespołów komputera dla systemu Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnego 	
14.	Gwarancja:	<ul style="list-style-type: none"> • 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, naprawa u Zamawiającego, termin skutecznej naprawy w następnym dniu roboczym od zarejestrowania zgłoszenia, dostępność serwisu 8h/dobę w dni robocze tygodnia • Gwarancja na dyski twarde obejmująca pozostawienie uszkodzonych dysków u Zamawiającego jako jego własność - wymagane oświadczenie podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu. • Gwarancja na baterię min 12 miesięcy 	

Mikrokomputery

Pięć szt. komputerów typu MikroPC, wyposażonych w jednostkę centralną, klawiaturę i mysz

L.p.	Parametr urządzenia	Wymagania minimalne	Parametr /cecha oferowanego urządzenia
1.	Obudowa komputera	<ul style="list-style-type: none"> • typu Micro (MiniPC), • Złącza dostępne z przodu obudowy: min 2x USB 3.0 	
2.	Procesor	<ul style="list-style-type: none"> • 1 procesor min. dwurdzeniowy, czterowątkowy, taktowanie min 3 GHz, • wydajność potwierdzona oceną CPU (Passmark CPU Mark) min 4700 punktów zgodnie z tabelą wyników rankingu CPU Benchmarks dostępną na stronie: (https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php). 	
3.	Płyta główna:	<ul style="list-style-type: none"> • Wyprodukowana przez producenta komputera, trwale oznaczona znakiem firmowym producenta, 	
4.	Pamięć RAM:	<ul style="list-style-type: none"> • Min 4 GB DDR3 lub DDR4 • Możliwość rozbudowy min do 8GB 	
5.	Dysk twardy:	<ul style="list-style-type: none"> • Min 1x SSD o pojemności min 120 GB max. 130 GB 	
6.	Karta graficzna:	<ul style="list-style-type: none"> • karta graficzna zintegrowana z procesorem, • Złącza minimum: - 1x HDMI lub DisplayPort 	
7.	Łączność	<ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana karta sieciowa Gigabit Ethernet ze złączem RJ 45 • Zintegrowana karta sieci bezprzewodowej standardy IEEE 802.11 b/g/n 	
8.	Karta dźwiękowa:	<ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana, zgodna z HD 	
9.	Napęd optyczny:	<ul style="list-style-type: none"> • nagrywarka DVD +/- RW o prędkości zapisu min 8x (dopuszczalny jest napęd zewnętrzny USB) 	
10.	Dodatkowe wyposażenie :	<ul style="list-style-type: none"> • klawiatura przewodowa USB z układem klawiszy US • mysz laserowa, przewodowa USB (min 4 przyciski + rolka) 	
11.	Oprogramowanie:	<ul style="list-style-type: none"> • System operacyjny: Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważny (kryteria równoważności: bezpieczeństwo, stabilność i wydajność wraz z obsługą: Active Directory oraz .NET Framework 4.5). Wykonawca oferując oprogramowanie równoważne zapewni kompatybilność (bezpieczeństwo, stabilność i 	

		<p>wydajność) z wykorzystywanymi przez zamawiającego rozwiązaniami (zwłaszcza w kontekście udziałów sieciowych i uprawnień do nich) wykorzystującymi oprogramowanie Microsoft Server w oparciu o system domen MS Active Directory w środowisku LAN. Jeśli ze względu na zaoferowane oprogramowanie zaistnieje konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów (w szczególności na zmianę konfiguracji usług sieciowych, szkolenie pracowników, zwiększenie dotychczasowej czasochłonności przygotowania stanowisk komputerowych) niezbędnych do sprawnego funkcjonowania stacji roboczych w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca wraz ze szkoleniem certyfikowanym dla użytkowników oraz administratorów, w wymiarze 40 godzin, dołączony nośnik z systemem Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnym.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nośnik ze sterownikami dla podzespołów komputera dla systemu Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnego 	
12.	Gwarancja:	<ul style="list-style-type: none"> • 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, naprawa u Zamawiającego, termin skutecznej naprawy w następnym dniu roboczym od zarejestrowania zgłoszenia, dostępność serwisu 8h/dobę w dni robocze tygodnia, • Gwarancja na dyski twarde obejmująca pozostawienie uszkodzonych dysków u Zamawiającego jako jego własność - wymagane oświadczenie podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu. • Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta 	