

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Tryb postępowania:** przetarg nieograniczony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

**Przedmiot zamówienia:** **dostawa systemu pamięci masowej**

30233141-1 Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID)

**Zamawiający:**

Polski Komitet Normalizacyjny  
ul. Świętokrzyska 14 B  
00-050 Warszawa  
NIP: 525-10-08-869  
REGON: 010415408

**Zatwierdzam:**

**Prezes  
Polskiego Komitetu Normalizacyjnego**

**/-/ Tomasz Schweitzer<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> Podpis elektroniczny weryfikowany certyfikatem kwalifikowanym.

## **SPIS TREŚCI**

Rozdział 1	Informacje ogólne .....	3
Rozdział 2	Opis przedmiotu zamówienia.....	4
Rozdział 3	Termin realizacji zamówienia i warunki płatności.....	7
Rozdział 4	Warunki udziału w postępowaniu.....	7
Rozdział 5	Ocena ofert.....	17
Rozdział 6	Zawarcie umowy.....	19
Rozdział 7	Zasady Poufności .....	20
Rozdział 8	Środki ochrony prawnej .....	20
Załącznik nr 1	- Wzór oferty wraz z załącznikami.....	22
Załącznik nr 2	- Wzór umowy .....	31

## Rozdział 1 Informacje ogólne

1. Polski Komitet Normalizacyjny z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 14B zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa systemu pamięci masowej**, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą”.
2. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
7. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia (zakresu czynności), której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.
8. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w PLN.
9. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wykonanie całości zamówienia, z zastrzeżeniem art. 141 Ustawy.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ lub w razie jakichkolwiek wątpliwości co do interpretacji postanowień SIWZ stosuje się przepisy Ustawy lub aktów wykonawczych do Ustawy.

## Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia

### I Stan aktualny

PKN wykorzystuje wymienione poniżej zasoby IT, które będą rozbudowywane i zintegrowane z dostarczonym sprzętem:

- a)** System VMWare ESXi 5.1.0 – 10 serwerów kasetowych Dell PowerEdge M820 z procesorami Intel Xeon E5-4650L, w dwóch obudowach M1000e (sześć i cztery serwery), zarządzanych przez vCenter Server 5.1.0.
- b)** Zasoby dyskowe zintegrowane w 1 obudowie z serwerami i połączone z nimi przez wewnętrzne złącza iSCSI za pośrednictwem 2 przełączników MXL 10/40GbE.
- c)** 2 macierze kasetowe DELL EqualLogic PS-M4110 wyposażone w 14 dysków SAS 900 GB każda.
- d)** Zasoby dyskowe w obudowach zewnętrznych, połączone z serwerami kasetowymi przez FC 4/8 Gb/s za pośrednictwem 2 kasetowych przełączników FC Brocade M5424.

Macierz NetApp FAS 2040, parametry:

- system Data ONTAP 8.0.3P2
- 2 kontrolery
- 4 porty Fibre Channel 1/2/4 Gb/s (po 2 porty na kontroler)
- 12 dysków 600 GB SAS
- dodatkowa półka NetApp DS4243 z 24 dyskami 3TB SATA.

Macierz DELL PowerVault MD3600f ,parametry:

- 2 kontrolery
  - 8 portów Fibre Channel 1/2/4 Gb/s (po 4 porty na kontroler)
  - 3 dodatkowe półki MD1200
- W sumie 48 dysków 4TB SAS.

PKN planuje podłączenie dostarczonego w wyniku zamówienia sprzętu do posiadanej przez Zamawiającego sieci. Macierz zostanie zamontowana w serwerowni na 1 piętrze i połączona z używanymi przez zamawiającego przełącznikami kasetowymi, ze złączem LC po stronie przełączników.

## **II Opis przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa macierzy dyskowej, która będzie dołączona do posiadanego przez Zamawiającego środowiska opisanego w Rozdziale 2, część *Stan aktualny*.

### **1. Wymagania ogólne**

- 1.1. Oferta musi zawierać informację o oferowanym sprzęcie z podaniem producenta, modelu, oznaczeń a także specyfikację techniczną oferowanego modelu potwierdzającą spełnienie minimalnych wymagań określonych w SIWZ.
- 1.2. Wykonawca musi posiadać autoryzację producenta sprzętu na dostawę do PKN – do oferty należy dołączyć oświadczenie producenta sprzętu (lub jego autoryzowanego partnera).
- 1.3. Oferowany sprzęt powinien być fabrycznie nowy i nieużywany.
- 1.4. Całość dostarczonego sprzętu musi być objęta gwarancją opartą o świadczenia gwarancyjne producenta na okres minimum wymagany w SIWZ.
- 1.5. W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego – wymagane jest dołączenie na etapie dostawy sprzętu oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.
- 1.6. Wykonawca powinien zapewnić możliwość odpłatnego przedłużenia czasu serwisu producenta o dwa kolejne lata po wygaśnięciu gwarancji – do oferty należy załączyć oświadczenie producenta sprzętu (lub jego autoryzowanego partnera) o możliwości przedłużenia gwarancji o kolejne 2 lata.
- 1.7. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Firma serwisująca musi posiadać autoryzację producenta sprzętu – dokumenty potwierdzające posiadanie autoryzacji należy przekazać na etapie dostawy.
- 1.8. Producent sprzętu musi posiadać certyfikat systemu zarządzania zgodne z PN-EN ISO 9001:2009 lub inny powszechnie uznawany w Unii Europejskiej – do oferty należy załączyć certyfikat.
- 1.9. Oferowany sprzęt musi posiadać Deklarację zgodności CE – do oferty należy załączyć Deklarację zgodności CE.

### **2. Wymagania szczegółowe**

- 2.1. Macierz dyskowa musi spełniać następujące wymagania minimalne:

<b>Obudowa macierzy</b>	Obudowa maksymalnej wysokości 4U, do instalacji w standardowej szafie Rack 19" z kompletem przewodów niezbędnych do podłączenia oferowanego sprzętu
<b>Pojemność</b>	Obudowa musi umożliwiać zainstalowanie min. 60 sztuk HDD 3,5 cala, bez konieczności rozbudowy o dodatkowe komponenty
<b>Kontrolery</b>	2 Kontrolery umożliwiające wymianę podczas pracy. Kontrolery muszą działać w konfiguracji aktywny-aktywny z kopiami lustrzanymi pamięci podręcznej.
<b>Pamięć cache</b>	8 GB Pamięci podręcznej z podtrzymywaniem bateryjnym w każdym z kontrolerów. Ochrona pamięci podręcznej za pomocą układu flash zapewniającego trwałość danych
<b>Interfejsy</b>	W każdym z kontrolerów minimum: - 4 porty FibreChannel 16 Gb/s, wyposażone w odpowiednie moduły SFP. - 1 port wyjścia SAS 12 Gb/s do podłączenia dodatkowych obudów dyskowych.
<b>Dyski twarde</b>	60 dysków NL SAS 7200 obr/min 6TB 3,5 cala. Dyski twarde przystosowane do wymiany w trakcie pracy (Hot Spare)
<b>Bezpieczeństwo danych</b>	Technologia SMART, Automatyczne zastępowanie wadliwych sektorów, Automatyczny system monitorowania dysków nadzorujący poprawność zapisu danych na dyskach,
<b>Funkcjonalność</b>	Obsługa technologii VAAI Obsługa minimum 64 serwerów Obsługa konfiguracji RAID 0, 1, 10, 5 i 6 , do 30 fizycznych dysków na grupę. Obsługa dynamicznych pul dyskowych (DDP),
<b>Rozbudowa</b>	Możliwość rozbudowy macierzy do 180 dysków, przy pomocy dodatkowych obudów o rozmiarze maksymalnym 4U i pojemności do 60 dysków , podłączanych przy pomocy portów SAS 12 Gb/s.
<b>Zasilanie</b>	Obudowa fabrycznie wyposażona w 2 zasilacze redundantne z odpowiednimi przewodami zasilającymi od UPS (C14 lub C20 po stronie UPS)
<b>Zarządzanie</b>	Zarządzanie za pomocą graficznej konsoli
<b>Gwarancja</b>	Min. trzy lata gwarancji producenta realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, z czasem reakcji do czterech godzin od przyjęcia zgłoszenia, możliwość zgłaszania awarii w trybie 24x7x4. Termin gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny oferty na zasadach określonych w Rozdziale 5 pkt 2.2.2.
<b>Wsparcie dla systemów operacyjnych</b>	MS Windows Server 2003, MS Windows Server 2008, MS Windows Server 2012, VMware® ESX

**2.2.** Wykonawca wraz ze sprzętem dostarczy kable światłowodowe wielomodowe do połączeń FC pomiędzy zamówioną macierzą a używanymi przez zamawiającego przetłacznikami kasetowymi, ze złączem LC po stronie przetłaczników i odpowiednim złączem po stronie macierzy.

- 4 szt o długości 1m
- 4 szt o długości 6m

**2.3.** Wykonawca w obecności pracownika Zamawiającego zainstaluje i skonfiguruje dostarczony sprzęt.

### **Rozdział 3 Termin realizacji zamówienia i warunki płatności**

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty zawarcia umowy.

Termin realizacji zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny oferty na zasadach określonych w Rozdziale 5 pkt 2.2.3.

Wynagrodzenie za zrealizowaną dostawę systemu pamięci masowej płatne będzie w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.

### **Rozdział 4 Warunki udziału w postępowaniu**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

#### **1.1. Posiadania wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca:

**1.1.1** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej dwie dostawy polegające na dostawie systemów pamięci masowej, o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto) każda.

**1.1.2** Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie:

- 1)** Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Wzoru oferty,
- 2)** Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W celu potwierdzenia spełniania warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawcy, w wykazie dostaw głównych należy wskazać co najmniej dwa zamówienia polegające na dostawie systemów pamięci masowej, o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto) każde.

W przypadku gdy w ramach realizacji wskazanej w ofercie dostawy, poza zakresem wymaganym przez Zamawiającego, były wykonywane również inne świadczenia (np. szkolenia itp.), wykazana musi zostać wartość dotycząca wyłącznie tej części zamówienia, która obejmowała dostawę systemów pamięci masowej.

- 3)** dowodów, czy dostawy wymienione w wykazie zostały wykonane lub są

wykonywane należycie, w tym:

- a) poświadczenie wydane przez odbiorcę dostaw wskazanych w wykazie o którym mowa w pkt. 1.1.2. ppkt 2) SIWZ, w przypadku dostaw o charakterze okresowym lub ciągłych, które na dzień upływu terminu składania ofert są nadal wykonywane poświadczenie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) poświadczenie Wykonawcy składającego ofertę – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.1.2. ppkt 3) lit. a) SIWZ.

W przypadku, gdy podmiotem na rzecz, którego zostały wykonane dostawy wskazane w wykazie o którym mowa w pkt 1.1.2. ppkt 2) SIWZ był Zamawiający, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 1.1.2. ppkt 3) SIWZ.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody o których mowa w pkt. 3) będą budziły wątpliwości Zamawiającego, lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

## **1.2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

**1.2.1.** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

**1.2.2.** Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie:

- 1) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Wzoru oferty.

## **1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia**

**1.3.1.** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej równą 200 000 zł.

**1.3.2.** Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie:

- 1) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Wzoru oferty,
- 2) Oplaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej równą 200 000 zł.



**1.4. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek**

1.4.1. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie:

1) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Wzoru oferty.

2. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

2.1. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów na zasadach określonych w pkt. powyżej ponosi na mocy art. 26 ust 2e ustawy odpowiedzialność solidarną z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2.2. Wykonawca, który będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów w sposób określony w art. 26 ust 2b ustawy, w celu oceny czy stosunek łączący go z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów przedkłada Zamawiającemu dokumenty dotyczące:

- a) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- b) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
- c) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu
- d) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia.

*jeżeli powyższe nie wynika z treści przedstawionego przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa w pkt. 2.*

2.3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 4.1.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie analizy wymaganych od Wykonawców oświadczeń i dokumentów

wskazanych w niniejszej SIWZ. Ocena odbędzie się zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”.

**4.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa:

**a)** w art. 24 ust. 1 Ustawy;

**b)** w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy.

**c)** Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

**4.1.** Ocena spełniania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, zostanie dokonana na podstawie:

**1)** oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Wzoru oferty,

**2)** aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

**3)** aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

**4)** aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

**4.2.** Ocena spełniania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w

okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, zostanie dokonana na podstawie:

1) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do wzoru oferty.

**4.3.** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie muszą być złożone dokumenty, o których mowa w pkt. 4.1. i 4.2. SIWZ dla każdego z nich oddzielnie.

**5.** Dokumenty wymagane od zagranicznego Wykonawcy:

**5.1.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w

**5.1.1.** pkt. 4.1. ppkt 2) – 4) SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

**5.2.** Dokument, o którym mowa w pkt 5.1.1. lit. a) powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 5.1.1. lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**5.3.** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. 5.2. SIWZ stosuje się odpowiednio.

**6.** Inne formularze i dokumenty, które Wykonawca powinien dołączyć do oferty:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył swoją ofertę na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ oraz dołączył wszystkie wymagane dokumenty określone w niniejszej SIWZ. Brak wyszczególnionego we wzorze oferty załącznika nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku jego dostarczenia.

Formularz oferty powinien być wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

- 2) W przypadku, gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć, w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) W przypadku Wykonawców występujących wspólnie ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, uprawniające do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) Oświadczenia o spełnianiu przez Wykonawców warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy – według wzoru określonego w załączniku nr 3 do Wzoru oferty. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy (według wzoru określonego w Załączniku nr 3a do Wzoru oferty) podpisuje pełnomocnik, o którym mowa w art. 23 ust. 2 Ustawy a oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy podpisuje odrębnie każdy uczestnik Konsorcjum (według wzoru określonego w Załączniku nr 4 do Wzoru oferty).

**7.** Dokumenty i oświadczenia należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

#### **8.** Kontakt z Wykonawcami

Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Artur Stefaniak – [artur.stefaniak@pkn.pl](mailto:artur.stefaniak@pkn.pl);

Anna Przyłęcka – [anna.przylecka@pkn.pl](mailto:anna.przylecka@pkn.pl)

#### **9.** Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Wymiana wszelkiej korespondencji, z wyłączeniem dostarczania dokumentów wymaganych na podstawie niniejszej SIWZ, odbywać się będzie w formie elektronicznej.

- 10.** Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. 11.
- 11.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt 15.3 litera b) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.** Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 11, po upływie którego Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 13.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści na swojej stronie internetowej [www.pkn.pl](http://www.pkn.pl).

#### **14. Wadium**

**14.1.** Wysokość wadium ustalono w kwocie 6 000 zł.

**14.2.** Wadium można wnieść w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo – Kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

**14.3.** Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 67 1010 1010 0050 6313 9120 0000 przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium uważa się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

**14.4.** Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie niepieniężnej dołącza się w postaci oryginalnych dokumentów do ofert i składa w jednej kopercie z ofertą. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie niepieniężnej powinien zawierać informację o udzieleniu gwarancji lub poręczenia, na kwotę wymienioną w pkt. 14.1. stanowiącą/stanowiącego

zabezpieczenie wadium na rzecz Polskiego Komitetu Normalizacyjnego, w przetargu nieograniczonym na **dostawę systemu pamięci masowej** ważną/ważnego przez okres co najmniej równy związania ofertą określony w niniejszej specyfikacji oraz zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do wypłaty kwoty wadium bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej wskazane jest dołączenie do oferty kopii przelewu wadium.

**14.5.** Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej termin wniesienia wadium jest terminem uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert

**14.6.** Wadium wnosi się na czas co najmniej równy okresowi związania ofertą.

**14.7.** Okoliczności utraty wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą traci wadium wraz z odsetkami na podstawie przepisu art. 46 ust. 5 ustawy, jeśli:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**14.8.** Zasady zwrotu wadium:

Zamawiający na podstawie przepisu art. 46 ustawy zwraca wadium:

- a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem sytuacji niezłożenia, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy

kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,

- b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**14.9.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie określonej w pkt. 14.8. lit. a, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**14.10.** Jeśli Wykonawca po upływie terminu związania ofertą będzie żądał zwrotu oryginału dowodu wniesienia wadium, do oferty należy załączyć kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, natomiast oryginał należy załączyć do oferty w sposób uniemożliwiający jego zaginięcie, pozwalający jednak na jego zwrot bez dekompletowania oferty – oryginał nie może być na trwałe zespolony z ofertą. W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot oryginału będzie niemożliwy. W powyższym przypadku w spisie treści oferty należy wyszczególnić zarówno oryginał jak i kserokopię dowodu wniesienia wadium.

## **15. Oferty**

**15.1.** Opis sposobu przygotowania oferty:

- a) Wykonawcy składają oferty na formularzu ofertowym zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 „Wzór oferty wraz z załącznikami” dołączając do niej wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty określone na podstawie niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
- b) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- c) Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści.
- d) Oferta powinna być złożona w jednym egzemplarzu.
- e) W przypadku, gdy Wykonawca jako załączniki do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

- f) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty winny być podpisane przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- g) Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączników do oferty powinny być ponumerowane.
- h) Do oferty należy dodać spis treści.
- i) Wszelkie zmiany w ofercie dokonane przez Wykonawcę powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- j) Wykonawca umieści ofertę w nieprzezroczystej, zamkniętej i zabezpieczonej kopercie zaadresowanej na:

**Polski Komitet Normalizacyjny**

**ul. Świętokrzyska 14B**

**00-050 Warszawa**

**Kancelaria Ogólna, pokój 109,**

która powinna być oznakowana w następujący sposób:

**„Dostawa systemu pamięci masowej”**

NIE OTWIERAĆ PRZED 18 LISTOPADA 2015 R., GODZ. 10:15”

oraz zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

- k) W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się umieszczenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w odrębnej kopercie oznaczonej: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” i w takiej formie dołączenie ich do oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie Ustawy i innych powszechnie obowiązujących przepisów.
- l) W przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 8 ust 3 ustawy Wykonawca winien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- m) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowania winny zawierać dodatkowe oznaczenie np.: "Zmiana".



**15.2.** Sposób obliczenia ceny oferty:

- a) Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia przez Wykonawcę.
- b) Cenę należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**15.3.** Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- a) Miejsce składania ofert jak w pkt. 15.1j;
- b) Termin składania ofert upływa 18 LISTOPADA 2015 r., o godzinie 10:00;
- c) Otwarcie ofert nastąpi 18 LISTOPADA 2015 r., o godz. 10:15 (p. 506).

**15.4.** Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez ich otwierania.

**15.5.** Otwarcie ofert jest jawne.

**15.6.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**15.7.** Termin związania z ofertą – 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

## **Rozdział 5 Ocena ofert**

### **1.** Tryb oceny ofert

Oferty oceniane będą w 2 etapach:

**I etap:** ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty

Oferty nie spełniające wymagań określonych Ustawą i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia **Wykonawcy** składającego ofertę, oferty te zostaną uznane za odrzucone.

**II etap:** ocena według kryteriów określonych w pkt. 2.1.

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu.

### **2.** Kryteria oceny ofert

Oferty będą oceniane w następujący sposób:

**2.1.** Przy wyborze oferty **Zamawiający** będzie kierował się kryteriami:

cena oferty - współczynnik ceny (waga) 85 %;

termin gwarancji – współczynnik (waga) 10 %

termin realizacji – współczynnik (waga) 5 %;

**2.2.** Oferty uzyskają punktację obliczana wg poniższego wzoru:

$$O_i = O_{Ci} + O_{Tri} + O_{Tgi}$$

w którym:

$O_i$  – całkowita liczba punktów i-tej oferty;

$O_{Ci}$  – ocena ceny i-tej oferty;

$O_{Tri}$  – ocena terminu realizacji i-tej oferty;

$O_{Tgi}$  – ocena terminu gwarancji i-tej oferty;

Zakłada się obliczenia z dokładnością do 4 lub, w razie potrzeby, do 6 miejsc dziesiętnych po przecinku wykonane w arkuszu kalkulacyjnym Excel.

### 2.2.1. Dla współczynnika – cena:

$$O_{Ci} = \frac{C_{\min}}{C_i} K_C$$

w którym:

$O_{Ci}$  – ocena ceny i-tej oferty;

$C_{\min}$  – najmniejsza wartość ceny oferty spośród złożonych ofert;

$C_i$  – cena i-tej oferty;

$K_C$  – współczynnik ceny (waga),  $K_C = 85\%$ .

### 2.2.2. Dla współczynnika - termin gwarancji

Liczba punktów, którą można uzyskać w kryterium „termin gwarancji” będzie obliczona w następujący sposób:

Minimalny termin gwarancji -3 lata od daty dostawy (wymagany w Rozdziale 2 SIWZ) - 0 pkt

5 lat od daty dostawy - 10 pkt

### 2.2.3. Dla współczynnika - termin realizacji

Liczba punktów, którą można uzyskać w kryterium „termin realizacji” będzie obliczona w następujący sposób:

Maksymalny termin realizacji - 21 dni od daty udzielenia zamówienia (wymagany w Rozdziale 3 SIWZ) - 0 pkt

16 dni od daty udzielenia zamówienia - 5 pkt

**2.3.** Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta złożona w terminie, niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów obliczonych według wzoru podanego w pkt. 2.2.

- 2.4.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy spełniającemu warunki udziału w postępowaniu, którego oferta jest zgodna z przepisami ustawy i SIWZ oraz uzyskała największą liczbę punktów.
- 2.5.** O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając w szczególności:
- a) nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli ofertę, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - b) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawcy, jeżeli takie będzie miało miejsce,
  - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia oferty, jeżeli takie będzie miało miejsce,
  - d) termin, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy;
- Informacje, o których mowa w lit. a) Zamawiający zamieści również na stronie internetowej [www.pkn.pl](http://www.pkn.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

### **3. Sposób obliczenia ceny**

- 3.1.** Wykonawca wypełni formularz oferty oraz formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1 do formularza oferty.
- 3.2.** Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
- 3.3.** Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 3.4.** Ceny jednostkowe, ceny oferty netto i ceny oferty brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
- 3.5.** Do obliczenia ceny mają zastosowanie przepisy art. 91 ust. 3a oraz art. 93 ust. 1c.

### **Rozdział 6 Zawarcie umowy**

- 1.** Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą poinformowany zostanie o terminie zawarcia umowy.
- 2.** Wzór umowy przedstawiono w Załączniku nr 2 do SIWZ.
- 3.** Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda przedstawienia dokumentów potwierdzających złożone w ofercie oświadczenia, a w szczególności:
  - 1) W przypadku podmiotów występujących wspólnie Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy potwierdzoną za zgodność z oryginałem, przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, kopię umowy Konsorcjum, definiującą obowiązki stron.

## **Rozdział 7 Zasady Poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.
2. Przez obowiązek, o jakim mowa w pkt. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
  - a) zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp.- niezwiązanymi ze zleconym zakresem prac,
  - b) zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim,
  - c) informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Za osobę trzecią uważa się osoby niewykonujące pracy lub usług na rzecz Zamawiającego.
4. Wykonawca będzie mógł wykorzystać informację o fakcie realizacji niniejszej umowy w materiałach reklamowych i referencyjnych po otrzymaniu zgody wyrażonej przez Zamawiającego, w której określony zostanie szczegółowy zakres tych informacji.

## **Rozdział 8 Środki ochrony prawnej**

1. Odwołanie przysługuje wyłączenie od niezgodnej z przepisami czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia odwołań uregulowane zostały w art. 180-186 Ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 1.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 1.3. odrzucenia oferty odwołującego.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany

na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy

- 3.** Skarga do sądu - przysługuje stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g Ustawy.

## Załącznik nr 1 - Wzór oferty wraz z załącznikami

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

### OFERTA

Polski Komitet Normalizacyjny  
ul. Świętokrzyska 14B  
00-050 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę systemu pamięci masowej**,

My niżej podpisani:

.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy  
lub Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ust. 1 Ustawy)

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia opisanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **Cena oferty** wynosi netto ... zł. (słownie złotych: ...) zgodnie z załączonym do oferty formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do oferty, powiększona o podatek VAT ...% w wysokości ... zł (słownie złotych: ...) co w wyniku daje cenę brutto: ... zł. (słownie złotych: ...).
- Termin realizacji** wynosi ..... dni od daty udzielenia zamówienia.
- Termin gwarancji** wynosi ..... lat od daty dostawy.
3. Kalkulacja przedmiotu zamówienia została umieszczona w załączniku nr 1 „Formularz cenowy”.
4. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Uznajemy warunki płatności określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Na potwierdzenie tego wnieśliśmy wadium w wysokości 6 000 zł.

Zwrotu wadium prosimy dokonać na nasz rachunek bankowy:

.....  
(dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu)

7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki jest następujący:  
.....  
*(wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej)*
8. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach ..... i w załącznikach nr ... na stronach .... - niniejsza oferta oraz wszelkie pozostałe załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w nim określonych, zgodnej z niniejszą ofertą i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że powierzmy podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia .....
12. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres e-mail:.....  
lub poniższy adres:  
.....  
.....
13. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
14. Załącznikami do niniejszej oferty są:
- 1) Formularz cenowy - zał. nr 1 do oferty.
  - 2) Pełnomocnictwa - zał. nr 2 do oferty.
  - 3) Oświadczenie Wykonawcy - zał. nr 3 do oferty (zał. 3a i 4 dla Wykonawców występujących wspólnie)
  - 4) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 albo oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - zał. nr 5 do oferty
  - 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - zał. nr 6 do oferty
  - 6) Dokumenty, o których mowa w SIWZ, jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. - zał. nr 7 do oferty
  - 7) Opłacony polisa (wraz z dokumentem potwierdzającym jej opłacenie), a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę, co najmniej równą 200 000 zł. - zał. nr 8 do oferty.
  - 8) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie zgodnie z wymaganiem przedstawionym w SIWZ oraz

załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zał. nr 9 do oferty

- 9) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - zał. nr 10 do oferty
- 10) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - zał. nr 11 do oferty,
- 11) informację o oferowanym sprzęcie z podaniem producenta, modelu, oznaczeń a także specyfikację techniczną oferowanego modelu potwierdzającą spełnienie minimalnych wymagań określonych w SIWZ - zał. nr 12 do oferty,
- 12) autoryzację producenta sprzętu na dostawę do PKN – do oferty należy dołączyć oświadczenie producenta sprzętu (lub jego autoryzowanego partnera)- zał. nr 13 do oferty,
- 13) oświadczenie producenta sprzętu (lub jego autoryzowanego partnera) o możliwości przedłużenia gwarancji na sprzęt o kolejne 2 lata - zał. nr 14 do oferty,
- 14) certyfikat systemu zarządzania zgodny z PN-EN ISO 9001:2009 lub inny powszechnie uznawany w Unii Europejskiej - zał. nr 15 do oferty,
- 15) Deklarację zgodności CE - zał. nr 16 do oferty,
- 16) Pisemne zobowiązanie podmiotów, na których wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych będzie polegał Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - zał. nr 17 do oferty.
- 17) Inne oświadczenia i dokumenty określone w SIWZ. Brak wyszczególnienia we wzorze oferty dokumentu (załącznika) określonego w SIWZ nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku jego dostarczenia.

....., dnia.....

.....  
(podpis Wykonawcy)

### **Uwaga**

\*Niepotrzebne proszę nie wypełniać lub skreślić.



### FORMULARZ CENOWY

Lp.	Przedmiot zamówienia (nazwa, model, producent itp.)	Liczba (jednostki miary)	Wartość zł netto [zł]	VAT [zł]	Wartość brutto [zł]
1					
2					
3					
4					

**TOTAL**

.....  
(miejsowość)

.....  
(Data: RRRR-MM-DD)

.....  
.....

(podpis Wykonawcy )

.....

Pieczęć Wykonawcy

### Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę systemu pamięci masowej**, oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy.

.....

(podpis Wykonawcy)

.....,  
(miejsowość)

.....  
(Data: RRRR-MM-DD)

.....  
Pieczęć Wykonawcy

### Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę systemu pamięci masowej**, oświadczamy, że jako Konsorcjum w składzie wskazanym w ofercie:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(miejsowość)

.....  
(Data: RRRR-MM-DD)

.....

Pieczęć Wykonawcy

### Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę systemu pamięci masowej**, oświadczamy, że jako członek Konsorcjum wskazanego w ofercie nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

.....

(podpis Wykonawcy)

.....

(miejscowość)

.....

(Data: RRRR-MM-DD)

.....  
Pieczęć Wykonawcy

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/  
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*.**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę systemu pamięci masowej**, zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.):

**1 Składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(miejscowość)

.....  
(Data: RRRR-MM-DD)

**2 Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(miejscowość)

.....  
(Data: RRRR-MM-DD)

**\* należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

**Wykaz wykonanych zamówień**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę systemu pamięci masowej**, na potwierdzenie spełniania warunków, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, składamy wykaz wykonanych zamówień:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Zakres przedmiotu zamówienia	Nazwa, adres i telefon zamawiającego (odbiorca)	Wartość zamówienia*	Termin wykonania zamówienia

Uwaga!

Należy dołączyć dowody czy zamówienia wykonane zostały należycie.

.....

(podpis Wykonawcy)

.....

(miejsowość)

.....

(Data: RRRR-MM-DD)

\*W przypadku gdy w ramach realizacji wskazanej w wykazie dostawy, poza zakresem wymaganym przez Zamawiającego, były wykonywane również inne świadczenia (np. szkolenia), wykazana musi zostać wartość dotycząca wyłącznie tej części dostawy, która obejmowała dostawę systemów pamięci masowej.

**UMOWA NR WIF.....**

zwana dalej „Umową”, zawarta ..... 2015 roku w Warszawie pomiędzy **Polskim Komitetem Normalizacyjnym** z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 14 B, reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

Firmą .....

reprezentowaną przez

.....,

zwaną dalej **Wykonawcą**.

W związku z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę systemu pamięci masowej**, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta Umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest dostarczenie: .....
2. Opis przedmiotu Umowy zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), stanowiąca Załącznik nr 1 do umowy. Sposób realizacji przedmiotu Umowy

zawiera Oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym, stanowiąca Załącznik nr 2 do umowy.

3. Wykonawca oświadcza, iż posiada zasoby, kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zapewnia, że w wyniku zawarcia Umowy nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw osób trzecich objętych powyższym zapewnieniem, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający będzie od nich zwolniony, a także pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu.

## **§ 2**

### **Wartość umowy**

1. Z tytułu realizacji całości przedmiotu Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie (brutto) ... (słownie zł: ...), w tym cena netto ... (słownie zł: ...) oraz podatek VAT w wysokości ... (słownie zł: ...).
2. Szczegółową kalkulację przedmiotu Umowy zawiera Formularz cenowy, stanowiący integralną część Oferty Wykonawcy.

## **§ 3**

### **Warunki realizacji Umowy**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy w terminie ... dni od daty jej zawarcia tj. do dnia .....
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o terminach realizacji przedmiotu Umowy tj. terminie dostawy, instalacji i konfiguracji dostarczonych urządzeń z 2 dniowym wyprzedzeniem.
3. Zakupiony przez Zamawiającego sprzęt zostanie dostarczony transportem i na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 14B.
4. Strony wyznaczają Kierowników Projektu w osobach:
  - 1) ze Strony Wykonawcy:  
.....
  - 2) ze Strony Zamawiającego:  
.....



5. Kierownicy Projektu są umocowani do dokonywania wszelkich czynności związanych z bieżącą koordynacją realizacji Umowy, stwierdzania prawidłowości wykonanych prac, w szczególności podpisania Protokołu Odbioru.
6. O realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego przekazując dokumenty potwierdzające wykonanie przedmiotu Umowy.
7. Zawiadomienie Zamawiającego o zakończeniu przez Wykonawcę realizacji Umowy jest równoznaczne ze zgłoszeniem przez Wykonawcę gotowości odbioru przedmiotu Umowy.
8. Odbiór będzie dokonywany w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o realizacji przedmiotu Umowy.
9. Dostawa/usługa jest uważana za wykonaną, a niebezpieczeństwo utraty lub uszkodzenia sprzętu przejdzie na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Kierowników Projektu Protokołu Odbioru.
10. W przypadku rozbieżności co do jakości i zakresu wykonanych prac i/lub dostaw, Kierownicy Projektu sporządzą Protokół Rozbieżności, który dla swej ważności powinien zawierać wyspecyfikowane przyczyny uniemożliwiające podpisanie Protokołu Odbioru.
11. Po podpisaniu Protokołu Rozbieżności Wykonawca przystępuje do usunięcia wyszczególnionych w protokole wad i zastrzeżeń w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Po wykonaniu w/w prac uzupełniających zostanie powtórzona procedura przewidziana w niniejszym paragrafie. Wyznaczenie terminu na usunięcie wad i zastrzeżeń nie uchybia prawu Zamawiającego do naliczenia kar umownych przewidzianych w umowie.
12. Dla sprzętu, który nie spełni warunków odbioru, tzn. będzie niezgodny z parametrami określonymi w Ofercie lub będzie zawierał wady fizyczne, Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt (łącznie z kosztami transportu i dojazdu) wymienić na nowy, wolny od wad.
13. W przypadku, gdy okoliczności siły wyższej uniemożliwią chwilowe wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron umowy, określony czas zobowiązań umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności siły wyższej oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków. Jako siłę wyższą rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od dobrej woli i intencji którejkolwiek ze stron umowy.

14. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczą zaistniałe okoliczności spowodowane przez Siłę Wyższą bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach. Strony podpiszą stosowny Aneks zawierający zmianę umowy adekwatnie do zaistniałej sytuacji.

#### **§ 4**

##### **Gwarancja**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt będzie objęty ... miesięczną gwarancją i wsparciem technicznym producenta.
3. Serwis gwarancyjny sprzętu świadczony będzie w siedzibie Zamawiającego. Czas reakcji serwisu 4 h. Naprawy wykonywane będą w miejscu użytkowania sprzętu, z możliwością jego naprawy w serwisie lub wymiany na nowy, jeżeli naprawa w miejscu użytkowania okaże się niemożliwa. Wszelkie koszty napraw w tym koszty transportu ponosi Wykonawca.
4. W przypadku dostarczenia sprzętu zastępczego wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zgłoszenia awarii i dostarczenia w tym terminie naprawionego sprzętu do siedziby Zamawiającego.
5. Zgłoszenia awarii sprzętu będą przyjmowane 24/dobę 7 dni w tygodniu telefonicznie na numer ..... lub pocztą elektroniczną na adres ..... W przypadku wysłania e-maila za datę zgłoszenia uważa się dzień jego wysłania. W przypadku zmiany danych wskazanych w zdaniu poprzednim, Wykonawca każdorazowo powiadomi o tej zmianie Zamawiającego w formie pisemnej.
6. Wystąpienie wady lub usterki powoduje przedłużenie okresu gwarancyjnego o czas nieużywania sprzętu przez Zamawiającego.
7. Naprawy podzespołów stanowiących nośniki danych odbywać się będą wyłącznie na terenie siedziby Zamawiającego.
8. W przypadku uszkodzenia dysku twardego w okresie gwarancji i braku możliwości naprawy u Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się dokonać wymiany dysku na nowy na własny koszt.
9. W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego.
10. Wszelkie naprawy sprzętu będą odnotowane w dokumentach gwarancyjnych.

11. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości serwisu gwarancyjnego sprzętu w wypadku zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa w okresie, na który została udzielona gwarancja jakości.
12. Wykonawca oświadcza, że w przypadku niewywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, producent oferowanego sprzętu przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.
13. Postanowienia niniejszej umowy nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.

## **§ 5**

### **Wynagrodzenie i zasady płatności**

1. Wynagrodzenie za zrealizowany przedmiot umowy będzie płatne po podpisaniu Protokołu Odbioru, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
2. Tylko podpisanie Protokołu Odbioru upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury na kwotę zgodną z Formularzem cenowym.
3. Za datę zapłaty faktury rozumie się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu”.
4. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych od wartości niezapłaconej faktury.

## **§ 6**

### **Zasady poufności**

1. Wszelkie informacje przekazane przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy będą wykorzystywane przez Wykonawcę wyłącznie w celach przewidzianych Umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że nie ujawni, w trakcie obowiązywania Umowy jak i po jej wygaśnięciu, osobom trzecim jakichkolwiek informacji poufnych (prawnie chronionych), stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), zwanych dalej „Informacjami Poufnymi”, uzyskanych w trakcie realizacji Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do

traktowania wszystkich dokumentów i innych nośników informacji zawierających dane: techniczne, technologiczne, handlowe, ekonomiczno – finansowe i organizacyjne jako Informacji Poufnych.

3. Informacje Poufne nie będą obejmowały informacji (i) w których posiadanie Strony weszły przed datą obowiązywania Umowy; (ii) które stanowią lub będą stanowić informacje publiczne znane w wyniku innym niż naruszenie niniejszej Umowy; lub (iii) które są lub mogą być samodzielnie uzyskane lub przygotowane przez Strony bez naruszenia zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę na zgodny z obowiązującymi przepisami prawa nakaz sądu, prokuratury, innych organów władzy lub administracji państwowej, nie będzie stanowiło naruszenia Umowy. W przypadku zaistnienia takiej konieczności Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego pisemnego informowania, o ile będzie to prawnie możliwe.
5. Wszelkie zapisy, notatki, dokumenty i inne trwałe nośniki zawierające informacje uzyskane w związku z realizacją Umowy oraz wszelkie kopie, przedruki, reprodukcje i tłumaczenia powyższych wykonane przez Wykonawcę, będą w komplecie, bezwarunkowo zwrócone Zamawiającemu nie później niż ostatniego dnia trwania Umowy.
6. Za każdy przypadek naruszenia zobowiązań dotyczących ochrony danych i poufności, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy

## **§ 7**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. W przypadkach określonych poniżej Zamawiający może:
  - 1) w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę, wezwać pisemnie Wykonawcę do wykonania Umowy w terminie 4 dni. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od upływu terminu wskazanego w zdaniu poprzednim.
  - 2) w razie wystąpienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, na zasadach określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od

powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

- 3) odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od upływu terminu wskazanego w § 3 ust. 1 tj do dnia.....
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy niezależnie od jego przyczyn, powinno być złożone na piśmie i niezwłocznie dostarczone Wykonawcy.
3. Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy, powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu Umowy.
4. Rozwiązanie Umowy nie wpływa na obowiązek zachowania poufności informacji.

## **§ 8**

### **Zmiany postanowień zawartej Umowy**

1. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień Umowy, w stosunku do treści Oferty, w przypadku:
  - 1) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku VAT,
  - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,
  - 3) zmiany przedmiotu Umowy, w szczególności ze względów organizacyjnych lub technologicznych,
  - 4) zmiany zakresu oraz sposobu wykonania Przedmiotu Umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,5% wartości Umowy netto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do tego terminu.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy netto.

3. W przypadku niedotrzymania warunków gwarancji, o których mowa w §4 ust. 3 Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości Umowy netto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
4. W przypadku niedotrzymania warunków gwarancji, o których mowa w § 4 ust. 4 Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości Umowy netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy oraz zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
6. Kara umowna będzie płatna na podstawie stosownej noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy szkoda przewyższa określoną w umowie wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozpatrywane będą w sposób polubowny, a w przypadku gdyby nie doszło w terminie jednego miesiąca do polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć wykonania części lub całości przedmiotu umowy osobom trzecim.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie zmiany treści umowy dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksów do umowy.
5. W przypadku uznania któregośkolwiek z postanowień niniejszej umowy za nieważne, niezgodne z prawem lub nie mające mocy wiążącej w jakimkolwiek zakresie, takie postanowienia uważa się za wyodrębnione od pozostałych postanowień umowy, które pozostają w mocy w możliwie najszerszym

zakresie dopuszczalnym przez prawo. W takim przypadku Strony podejmą niezwłocznie wszelkie działania, aby cel wynikający z tych postanowień został osiągnięty.

6. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają:
  - a) przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz przepisy o prawach autorskich i prawach pokrewnych,
  - b) postanowienia SIWZ.
7. Załączniki wymienione w umowie stanowią integralną jej część i obejmują:
  - a) Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,
  - b) Ofertę Wykonawcy.
8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA