

ZATWIERDZAM

/-/ dr inż. Tomasz Schweitzer

Prezes Polskiego Komitetu Normalizacyjnego

Zasady ustalania opłat *

związanych z przeprowadzaniem przez Polski Komitet Normalizacyjny postępowania związanego z certyfikacją na zgodność z Polską Normą (Polskimi Normami), wydaniem certyfikatu PN Wnioskującemu i nadzorem PKN nad wydanym certyfikatem PN

1. Opłaty związane z przeprowadzeniem przez PKN, stroną trzecią, postępowania związanego z certyfikacją na zgodność z Polską Normą (Polskimi Normami) i wydaniem certyfikatu PN

1) Koszt postępowania związanego z certyfikacją:

- A –** opłata netto obejmująca koszty realizacji przez zespół auditujący zadań w ramach postępowania związanego z certyfikacją na zgodność z Polską Normą (Polskimi Normami), przy czym:

$$A = n \times St$$

w którym:

- n –** szacowana łączna liczba godzin pracy (wszystkich auditorów) niezbędnych do zrealizowania Etapu I i Etapu II postępowania związanego z certyfikacją¹
- St –** stawka za godzinę pracy auditora zatwierdzana w każdym roku przez Prezesa PKN.
Stawka ta **w roku 2013** wynosi:
125 złotych netto – w obszarze certyfikacji wyrobów i usług oraz
140 złotych netto – w obszarze certyfikacji systemów zarządzania innych niż SZBI
- B –** rzeczywiste koszty podróży i pobytu zespołu auditującego w miejscach przeprowadzania II etapu auditu takie jak: przejazdy pociągiem (z miejscówką, miejscem sypialnym) i/lub innymi środkami komunikacji publicznej; przejazdy samochodem prywatnym lub przeloty samolotem – tylko po uzgodnieniu z Wnioskującym; zakwaterowanie; wyżywienie oraz przejazdy lokalne rozliczone z Wnioskującym na podstawie faktur, rachunków i biletów według rzeczywistych kosztów poniesionych przez PKN.

***Zasady nie dotyczą prowadzenia certyfikacji systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji (SZBI) przez PKN jako strony III**

¹ Etap I - analiza dokumentacji przekazanej do PKN przez Wnioskującego

Etap II – badanie audytowe przeprowadzone przez PKN u Wnioskującego

2) Koszt wydania certyfikatu PN

C – opłata stała w wysokości **500** zł netto, związana z przyznaniem, wystawieniem i wydaniem certyfikatu PN. **W roku 2013 z opłaty tej zwalnia się każdego Wnioskującego.**

Opłatę całkowitą brutto (K_C) za przeprowadzenie postępowania związanego z certyfikacją (opłata A i B) i wydanie certyfikatu PN (opłata C) określa się według wzoru:

$$K_C = (A + C) \times (1 + p/100) + B$$

w którym:

p – aktualna stawka podatku VAT

Opłata (**K_C**) wnoszona jest przez Wnioskującego po otrzymaniu faktury VAT, wystawionej przez PKN, po zakończeniu etapu II postępowania, przed wydaniem certyfikatu PN. Wnioskujący dokona przelewu na rachunek bankowy PKN wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od dnia jej wystawienia. Za datę realizacji płatności uważa się datę wpływu należności na rachunek PKN.

2. Opłaty związane audytami nadzoru nad certyfikatem PN

W każdym roku ważności certyfikatu PN, PKN przeprowadza planowany audyt nadzoru. Opłata za przeprowadzenie auditu nadzoru stanowi 65 % opłaty **A**. Wysokość tej opłaty jest określona w umowie pomiędzy PKN a Wnioskującym.

Całkowitą opłatą związaną z auditem nadzoru nad certyfikatem PN (**N_C**) określa się według wzoru:

$$N_C = 65 \% \times A + B$$

Opłata (**N_C**) wnoszona jest przez Wnioskującego po otrzymaniu faktury VAT, wystawionej przez PKN, po zakończeniu auditu nadzoru. Wnioskujący dokona przelewu na rachunek bankowy PKN wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od dnia jej wystawienia. Za datę realizacji płatności uważa się datę wpływu należności na rachunek PKN.

3. Czynniki mające wpływ na podwyższenie kosztów auditu certyfikującego/nadzoru

Na podwyższenie kosztów auditu ma wpływ kwota wynagrodzenia dla eksperta w przypadku konieczności jego udziału w przeprowadzeniu oceny w ramach auditu certyfikującego i/lub nadzoru. Powyższa kwota jest każdorazowo określana w umowie pomiędzy PKN a ekspertem.